

深圳市史志办公室

2020 年度部门决算

目录

- 一、深圳市史志办公室概况
 - （一）部门职责
 - （二）机构设置
- 二、深圳市史志办公室 2020 年度部门决算表
- 三、深圳市史志办公室 2020 年度部门决算情况说明
- 四、名词解释
- 五、附件

一、深圳市史志办公室概况

（一）部门职责

深圳市史志办公室的主要职责是：对全市开展党史、地方志、年鉴编纂研究，促进社科发展。中共党史研究，地方党史研究，地方志研究，党史编写及地方志编纂，承担党史及地方志文献资料的搜集、整理、保存、展览及市党史馆和方志馆的日常管理；市以下各级各类地方志书、年鉴审定，党史及地方志咨询和宣传教育；组织指导全市综合年鉴的编纂，负责编辑出版《深圳年鉴》。市史志办公室系统包括市史志办公室本级1家基层单位，本级内设5个处室，分别是综合处、党史处、地方志处、年献处、文献馆藏管理处。

（二）机构设置

我部门没有下属单位，按照部门决算编报要求，单独编制本部门决算。

二、深圳市史志办公室 2020 年度部门决算表

表 1

收入支出决算总表

部门：深圳市史志办公室

公开 01 表
单位：万元

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	3,190.64	一、一般公共服务支出	26	3,119.62
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	27	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	28	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	29	
五、事业收入	5		五、教育支出	30	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	31	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化体育与传媒支出	32	
八、其他收入	8	5.00	八、社会保障和就业支出	33	71.02
	9		九、医疗卫生与计划生育支出	34	
	10		十、节能环保支出	35	

	11		十一、城乡社区支出	36	
	12		十二、农林水支出	37	
	13		十三、交通运输支出	38	
	14		十四、资源勘探信息等支出	39	
	15		十五、商业服务业等支出	40	
	16		十六、金融支出	41	
	17		十七、援助其他地区支出	42	
	18		十八、国土海洋气象等支出	43	
	19		十九、住房保障支出	44	
	20		二十、粮油物资储备支出	45	
	21		二十一、其他支出	46	
本年收入合计	22	3,195.64	本年支出合计	47	3,190.64
使用非财政拨款结余	23		结余分配	48	
年初结转和结余	24		年末结转和结余	49	5.00
总计	25	3,195.64	总计	50	3,195.64

注：1.本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2.本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

表 2

收入决算表

公开 02 表

单位：万元

部门：深圳市史志办公室

项 目		本年收入 合计	财政拨款 收入	上级补 助收入	事业收 入	经营收 入	附属单 位上缴 收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		3,195.64	3,190.64					5.00
201	一般公共服务支出	3,124.62	3,119.62					5.00
20133	宣传事务	180.00	180.00					
2013301	行政运行	180.00	180.00					
20136	其他共产党事务支出	2,944.62	2,944.62					5.00
2013601	行政运行	1,148.05	1,148.05					
2013699	其他共产党事务支出	1,796.57	1,791.57					5.00
208	社会保障和就业支出	71.02	71.02					
20805	行政事业单位养老支出	71.02	71.02					
2080501	行政单位离退休	71.02	71.02					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

表 3

支出决算表

部门：深圳市史志办公室

公开 03 表
单位：万元

项 目		本年支出 合计	基本支出	项目支出	上缴上级 支出	经营支出	对附属单 位补助支 出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		3,190.64	1,163.74	2,026.91			
201	一般公共服务支出	3,119.62	1,092.71	2,026.91			
20133	宣传事务	180.00	98.90	81.10			
2013301	行政运行	180.00	98.90	81.10			
20136	其他共产党事务支出	2,939.62	993.82	1,945.80			
2013601	行政运行	1,148.05	993.82	154.24			
2013699	其他共产党事务支出	1,791.57		1,791.57			
208	社会保障和就业支出	71.02	71.02				
20805	行政事业单位养老支出	71.02	71.02				
2080501	行政单位离退休	71.02	71.02				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

表 4

财政拨款收入支出决算总表

部门：深圳市史志办公室

公开 04 表
单位：万元

收入			支出					
项 目	行次	金额	项 目	行次	合计	一般公共预算 财政拨款	政府性 基金预 算财政 拨款	国有资本 经营预算 财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	3,190.64	一、一般公共服务支出	28	3,119.62	3,119.62		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	29				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	30				
	4		四、公共安全支出	31				
	5		五、教育支出	32				
	6		六、科学技术支出	33				
	7		七、文化体育与传媒支出	34				
	8		八、社会保障和就业支出	35	71.02	71.02		
	9		九、医疗卫生与计划生育支出	36				
	10		十、节能环保支出	37				
	11		十一、城乡社区支出	38				

	12		十二、农林水支出	39				
	13		十三、交通运输支出	40				
	14		十四、资源勘探信息等支出	41				
	15		十五、商业服务业等支出	42				
	16		十六、金融支出	43				
	17		十七、援助其他地区支出	44				
	18		十八、国土海洋气象等支出	45				
	19		十九、住房保障支出	46				
	20		二十、粮油物资储备支出	47				
	21		二十一、其他支出	48				
本年收入合计	22	3,190.64	本年支出合计	49	3,190.64	3,190.64		
年初财政拨款结转和结余	23		年末财政拨款结转和结余	50				
一般公共预算财政拨款	24			51				
政府性基金预算财政拨款	25			52				
国有资本经营预算财政拨款	26			53				
总计	27	3,190.64	总计	54	3,190.64	3,190.64		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

表 5

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

部门：深圳市史志办公室

单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		3,190.64	1,163.74	2,026.91
201	一般公共服务支出	3,119.62	1,092.71	2,026.91
20133	宣传事务	180.00	98.90	81.10
2013301	行政运行	180.00	98.90	81.10
20136	其他共产党事务支出	2,939.62	993.82	1,945.80
2013601	行政运行	1,148.05	993.82	154.24
2013699	其他共产党事务支出	1,791.57		1,791.57
208	社会保障和就业支出	71.02	71.02	
20805	行政事业单位养老支出	71.02	71.02	
2080501	行政单位离退休	71.02	71.02	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

表 6

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

单位: 万元

部门: 深圳市史志办公室

经济分类科目编码	科目名称	决算数	经济分 类科目 编码	科目名称	决算 数	经济分 类科目 编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	993.82	302	商品和服务支出	56.75	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	179.02	30201	办公费	20.39	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	513.43	30202	印刷费	0.19	30702	国外债务付息	
30103	奖金	10.96	30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费	0.05	31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资		30205	水费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老 保险缴费	94.56	30206	电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	45.55	30207	邮电费	5.54	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	43.42	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费	2.02	31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	0.34	30211	差旅费		31008	物资储备	
30113	住房公积金	106.52	30212	因公出国（境） 费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	4.97	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	113.17	30215	会议费		31012	拆迁补偿	

30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费	23.95	30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费	1.08	399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费	1.20	39906	赠与	
30308	助学金		30228	工会经费	6.12	39907	国家赔偿费用支出	
30309	奖励金	18.20	30229	福利费	1.32	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	3.50	39999	其他支出	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用				
30399	其他对个人和家庭的补助	71.02	30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出	10.37			
人员经费合计		1,106.99	公用经费合计					56.75

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

表 7

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

部门：深圳市史志办公室

单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行费			公务接 待费	合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行费			公务接待 费
		小计	公务用 车 购置费	公务用 车 运行费				小计	公务用 车 购置费	公务用 车 运行费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
6.31		3.50		3.50	2.81	6.26		3.50		3.50	2.76

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

表 8

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

部门：深圳市史志办公室

公开 08 表
单位：万元

项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：我部门本年度无本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

表 9

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 09 表

部门：深圳市史志办公室

单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		0.00	0.00	0.00
		0.00	0.00	0.00

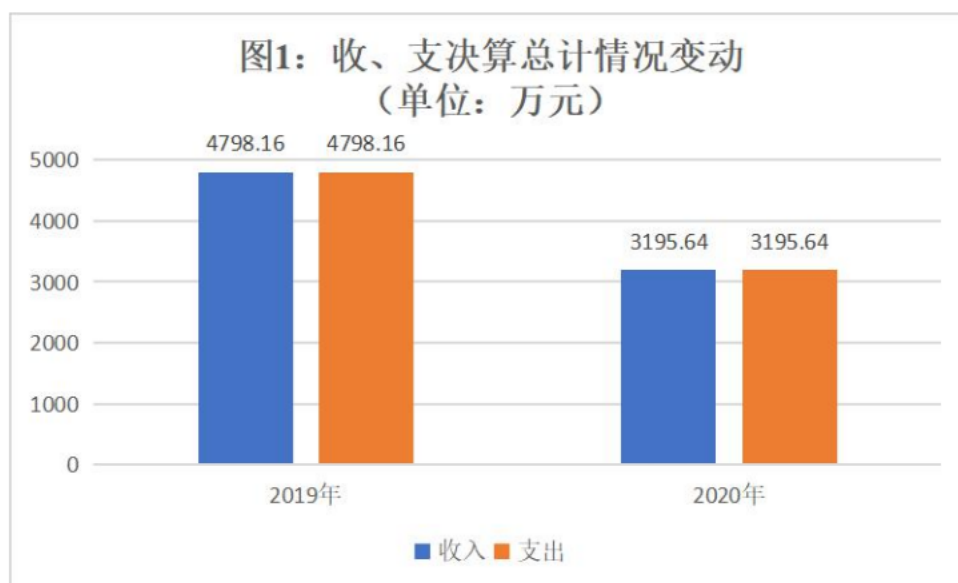
注：我部门本年度无国有资本经营预算财政拨款支出情况。

三、深圳市史志办公室 2020 年度部门决算情况说明

(一) 收入支出决算总体情况说明

2020 年度收入合计 3195.64 万元，其中：本年度收入 3195.64 万元（含其他收入 5 万元），无年初结转和结余；与 2019 年度收入 4,798.16 万元相比，减少 1,602.52 万元，减少 33.4%。

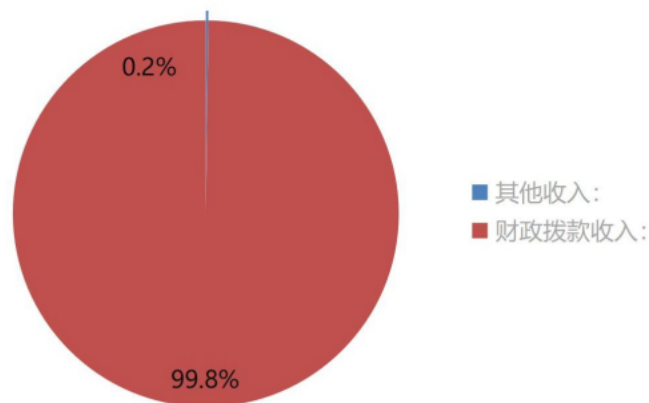
2020 年度支出合计 3195.64 万元，其中：本年度支出 3,190.64 万元，年末结转和结余 5 万元；与 2019 年度 4,798.16 万元相比，减少 1,602.52 万元，减少 33.4%。主要原因是：一是受疫情影响，落实中央过紧日子的要求，压减一般性经费开支，导致年度收入支出减少；二是按照政府投资项目建设进度及资金需求，方志馆布展工程和信息化工程等 2 个大型政府投资项目已进入后期支付阶段，预算收入支出相应减少。



（二）收入决算情况说明

2020 年度本年收入合计 3,195.64 万元，其中：财政拨款收入 3,190.64 万元，占 99.8%；其他收入 5 万元，占 0.2%。其他收入 5 万元，主要是：收到博士后设站单位补贴 5 万元。

图2：收入决算结构



（三）支出决算情况说明

2020 年度本年支出合计 3,190.64 万元，其中：基本支出 1,163.74 万元，占 36.5%；项目支出 2,026.91 万元，占 63.5%。

（四）财政拨款收入支出决算总体情况说明

2020 年度财政拨款收入 3,190.64 万元，其中：一般公共预算收入 3,190.64 万元。与 2019 年度财政拨款收入 4,798.16 万元相比，减少 1,607.52 万元。

2020 年度财政拨款支出 3,190.64 万元，其中：一般公共预算支出 3,190.64 万元。与 2019 年度财政拨款支出 4,798.16 万元相比，减少 1,607.52 万元。主要原因：一是受疫情影响，落实中央过紧日子的要求，压减一般性经费开支，导致年度

收入支出减少；二是按照政府投资项目建设进度及资金需求，方志馆布展工程和信息化工程等 2 个大型政府投资项目已进入后期支付阶段，预算收入支出相应减少。

（五）一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

1.财政拨款支出决算总体情况

2020年度一般公共预算财政拨款支出合计3190.64万元，其中：基本支出1,163.74万元，项目支出2,026.91万元。与2019年度支出合计4,798.16万元、基本支出1,256.93万元、项目支出3,541.22万元相比，分别减少1,607.52万元、减少93.19万元、减少1,514.31万元。主要原因：一是受疫情影响，落实中央过紧日子的要求，压减一般性经费开支，导致年度收入支出减少；二是按照政府投资项目建设进度及资金需求，方志馆布展工程和信息化工程等2个大型政府投资项目已进入后期支付阶段，预算收入支出相应减少。

2.一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2020年度一般公共预算财政拨款年初预算2,871万元，支出合计3,190.64万元，完成年初预算的111.1%。主要用于以下方面：

一般公共服务（类）支出3,119.62万元，占97.8%；年初预算为2,420万元，完成年初预算的128.9%。决算数大于预算数的主要原因是：新旧系统转换过程导致的科目差异。

社会保障和就业（类）支出71.02万元，占2.2%；年初预算为102万元，完成年初预算的69.6%。决算数小于预算数的主要原因是：新旧系统转换过程导致的科目差异。

住房保障(类)支出0万元,占0%。年初预算为349万元,完成年初预算的0%。决算数小于预算数的主要原因是:新旧系统转换过程导致的科目差异。

图3: 财政拨款决算支出结构



(六) 一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2020 年度一般公共预算财政拨款基本支出数1,163.74 万元,与 2019 年支出数 1,256.93 万元相比,减少 93.19 万元,减少 7.4%,主要原因是:受疫情影响,落实中央过紧日子的要求,压减一般性经费开支。

从基本支出类别来看:人员经费 1,106.99 万元,主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费、奖励金、住房公积金、提租补贴、购房补贴、采暖补贴、物业服务补贴、其他对个人和家庭的补助支出;公用经费 56.75 万元,主要包括办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、

因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出。

（七）一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

1.“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明。

2020 年一般公共预算财政拨款开支的“三公”经费支出 6.26 万元，与 2020 年全年预算数 6.31 万元相比，节省 0.05 万元，节省 0.8%；与 2019 年决算数 20.70 万元相比，减少 14.44 万元，减少 69.8%，主要是受疫情影响，落实中央过紧日子的要求，压减一般性经费开支，导致“三公”经费大幅减少。

2.“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明。

（1）因公出国（境）费。

我市因公出国（境）经费按零基预算原则编制，年度中根据市因公出国计划预审会议审定计划动态调配使用，因此因公出国（境）经费年初预算数为零。2020 年我部门因公出国出（境）经费支出 0 万元，与 2020 年全年预算数 0 万元相比，无变化；与 2019 年决算数 15.18 万元相比，减少 15.18 万元，减少 100%，主要原因是：受疫情影响，落实中央过紧日子的要求，压减因公出国出（境）经费支出。

（2）公务用车购置及运行费。

2020 年公务用车购置及运行费支出 3.5 万元，完成预算的 100%，与 2020 年全年预算数 3.5 万元相比，无变化；与 2019 年决算数 3.36 万元相比，增加 0.14 万元，增加 0.04%。

①公务车运行维护费。2020 年公务车运行维护费 3.5 万元（公务用车保有量 1 辆），完成预算的 100%，主要是按规定保留的公务用车的燃料费、维修费、过桥过路费、保险费等支出。与 2020 年全年预算数 3.5 万元相比，无变化；与 2019 年决算数 3.36 万元相比，增加 0.14 万元，增加 0.04%。主要原因：公务用车运行维护费合理范围内的变动。

②公务用车购置费。2020 年未购置公务用车，公务用车购置费实际支出 0 万元，完成预算的 100%。与 2020 年全年预算数 0 万元相比，无变化；与 2019 年决算数 0 万元相比，无变化。

（3）公务接待费。

2020 年公务接待费支出 2.76 万元，完成预算的 98.2%，主要用于国内相关单位交流工作及接受国家、省相关部门检查指导工作所发生的接待支出，共接待 18 批次，总人数 164 人（不包括陪同人员）。与 2020 年全年预算数 2.81 万元相比，节省 0.05 万元，节省 1.8%；与 2019 年决算数 2.16 万元相比，增加了 0.6 万元，增加 27.8%。主要原因是：下半年

疫情稳定后，前来学习建设党史馆的兄弟单位数量有所增加。

（八）政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本部门2020年度无政府性基金预算。

（九）国有资本经营预算财政拨款支出

本部门2020年度无国有资本经营预算。

（十）预算绩效情况说明

1.预算绩效管理工作开展情况。

根据预算绩效管理要求，我部门已按要求编制整体支出绩效目标，并围绕政策落实、年度计划实施、重点工作任务和重大项目开展以及资金管理使用等情况，开展整体支出绩效自评，部门整体绩效评价报告，详见附件 1。

组织对 2020 年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，其中，一级项目 4 个，二级项目 18 个，共涉及财政资金 2,026.91 万元，占一般公共预算项目支出总额的 100%。

组织对史志鉴管理业务项目开展部门评价，共涉及 14 个项目，涉及财政资金 1,009.86 万元。该项目通过部门自行开展绩效评价，评价结果表明项目立项依据充分，绩效目标设置合理，项目业务管理制度、财务管理制度较为健全，项目实施顺利，基本达到了年初设定的各项工作目标，取得了较好的成效。

2.部门决算中项目绩效自评结果。

我部门在 2020 年度部门决算中反映工青妇及党建（党

务)活动、博士后创新实践基地管理、方志馆工作经费等 18 个项目绩效自评结果,具体各项目支出自评表,详见附件 2。

(1) 工青妇及党建(党务)活动项目绩效自评综述:

根据年初设定的目标,项目自评得分 96.2 分。项目全年预算数 4.9 万元,执行数 3.04 万元,预算执行率 62%。项目绩效目标完成情况:通过开展 2 次党建活动,订阅党报,发挥党组织作用,增强党员凝聚力和综合素质。

(2) 博士后创新实践基地管理项目绩效自评综述: 根据年初设定的目标,项目自评得分 99.5 分。项目全年预算数 8.23 万元,执行数 8.23 万元,预算执行率 100%。项目绩效目标完成情况:受疫情影响,2020 年仅完成了 1 名博士后人员的招聘进站工作,2020 年 1 月正式入驻,开展深圳科技创新史、旧志点校整理和深圳改革开放史等深圳相关历史和地情研究,通过搭建博士后创新实践基地这一平台,采取项目合作等方式,达到了吸引社会智力保障和人才支持,推动史志工作上水平、上档次的目的。

(3) 方志馆工作经费项目绩效自评综述: 根据年初设定的目标,项目自评得分 99.5 分。项目全年预算数 213.8 万元,执行数 213.13 万元,预算执行率 99.7%。项目绩效目标完成情况:通过保障方志馆日常正常运行和员额工作人员工资的正常发放,增加了市民对深圳党史和地情了解程度。

(4) 深圳市方志馆布展综合配套工程项目绩效自评综

述：根据年初设定的目标，项目自评得分 99.2 分。项目全年预算数 265.16 万元，执行数 256.54 万元，预算执行率 96.7%。项目绩效目标完成情况：通过开展爱国主义和革命传统教育，提升深圳市民对城市的热爱。

（5）预算准备金项目绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 90 分。项目全年预算数 9.5 万元，执行数 0 万元，预算执行率 0%。项目绩效目标完成情况：2020 年，因疫情影响以及我室严控经费支出，厉行勤俭节约办事的要求，无使用预算准备金的情况出现。

（6）公务接待项目绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 99.7 分。项目全年预算数 2 万元，执行数 1.95 万元，预算执行率 97.5%。项目绩效目标完成情况：我部门严控公务接待，厉行勤俭节约，反对铺张浪费，完成全年的接待任务，增强了社会各界对深圳史志的认可度。

（7）方志馆图书资料日常采购项目绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 99.4 分。项目全年预算数 5 万元，执行数 4.94 万元，预算执行率 98.8%。项目绩效目标完成情况：项目产出、效益指标完成的较好，满足今年正常工作履职所需，促进社科发展。

（8）采购方志、党史馆藏图书资料项目绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 99.5 分。项目全年预算数 305 万元，执行数 305 万元，预算执行率 100%。项目绩

效目标完成情况：完成 305 万史志图书的政府采购工作，增加了市民了解深圳人文历史的方式。

（9）史志鉴工作经费项目绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 99.5 分。项目全年预算数 298.18 万元，执行数 297.06 万元，预算执行率 99.6%。项目绩效目标完成情况：出版或印刷《深圳年鉴 2020》中文版和《深圳年鉴 2019》英文版，《深圳科技创新史》《新安县志校注》（嘉庆版）《方志馆馆藏目录第二集》《执政深圳 2019》等书，以供市委市政府决策使用，以及提供深圳市民阅览、提升他们的文化素质，增强他们的党性修养和爱国情怀，填补相关历史空白，弘扬深圳改革开放精神，提升深圳市民对城市的热爱。完成了国家、省、市交办的工作任务，2020 年，广东省期刊协会举办“第五届期刊优秀作品评选活动”，《深圳年鉴(2019)》所刊作品获一等奖 2 个、二等奖 3 个、三等奖 4 个。

（10）历史照片底片电分项目绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 98 分。项目全年预算数 25 万元，执行数 25 万元，预算执行率 100%。项目绩效目标完成情况：通过预算资金投入，完成一万张底片电分，增加史志办图片库存，确保史志鉴编纂有图可用，加快推进信息化建设，促进广大人民群众对深圳建设的认识。

（11）电子政务与信息化管理项目绩效自评综述：根据

年初设定的目标，项目自评得分 99.2 分。项目全年预算数 60.5 万元，执行数 58.85 万元，预算执行率 97.3%。项目绩效目标完成情况：完成电子政务 OA 的迁移和完善、政务云移动办公的业务工作，保障了行政运行，增强市民对历史的认识和认可。

（12）采购手提电脑项目绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 99.5 分。项目全年预算数 1.6 万元，执行数 1.6 万元，预算执行率 100%。项目绩效目标完成情况：完成 2 台手提电脑的采购，便于我部门更好履行职能，增强市民对深圳历史的认识和认可。

（13）会议培训项目绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 80.1 分。项目全年预算数 6 万元，执行数 0.03 万元，预算执行率 0.5%。项目绩效目标完成情况：新冠肺炎疫情发生以来,为认真贯彻落实习近平总书记关于统筹推进新冠肺炎疫情防控和经济社会发展工作的重要指示要求，牢固树立过紧日子的思想，严格执行经费开支标准、与企业共克时艰、共渡难关，故 2020 年未组织开展培训。

（14）采购打印一体机项目绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 98.8 分。项目全年预算数 0.3 万元，执行数 0.28 万元，预算执行率 93.3%。项目绩效目标完成情况：完成 1 台多动能打印一体机的采购，便于我部门更好履行职能，增强市民对深圳历史的认识和认可。

（15）深圳党史馆（方志馆）安全管理项目绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 99.5 分。项目全年预算数 50 万元，执行数 49.75 万元，预算执行率 99.5%。项目绩效目标完成情况：完成深圳党史馆和方志馆的监控系统和安检系统的工程安装、调试和使用，保障两馆展品和参观市民的安全。

（16）深圳史志资源视频开发利用和宣传项目绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 99.2 分。项目全年预算数 40 万元，执行数 38.94 万元，预算执行率 97.4%。项目绩效目标完成情况：完成 8 集深圳故事微视频拍摄制作，形成《深圳故事》专题纪录片，对深圳党史馆、方志馆多媒体视频进行更新，进一步推广深圳名人掌故、特色物产、风景名胜、民俗文化、建设成就、创新创业等专题内容，注重创新语言表达形式，以生动活泼的形式讲述深圳故事，展示深圳历史、现状及前景。

（17）采购投影仪项目绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 99.2 分。项目全年预算数 4 万元，执行数 4 万元，预算执行率 100%。项目绩效目标完成情况：完成两台投影仪的采购，便于我部门更好履行职能，增强市民对深圳历史的认识和认可。

(18) 深圳市方志馆信息化系统建设项目绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 99.2 分。项目全年预算数 333.45 万元，执行数 224.53 万元，预算执行率 67.3%。项目绩效目标完成情况：完成信息系统软件开发和验收，加快推进史志文献数字化和信息化系统建设。

发现的主要问题：工作中存在一些薄弱环节和不足之处，还有进一步提升的空间，如学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想尚有差距、信息化建设滞后。

下一步改进措施：紧紧围绕习近平新时代中国特色社会主义思想在深圳的精彩实践，做好即时记录、宣传研究工作。继续深化党建工作。筑牢思想根基，全面推进党支部标准化规范化建设，真正发挥好党支部战斗堡垒和先锋模范作用。强化创新意识，坚持与时俱进，努力探索党建工作新思路、新途径、新办法，推动党建工作与业务工作深度融合。把市委的支持与关爱转化为忠诚担当、履职尽责的不竭动力，继续发挥深圳史志人干事创业、积极进取的精神，认真解决存在的问题和短板。加快推进史志文献数字化和信息化系统建设，建立健全党史、地方志、年鉴在线编纂系统，落实史志文献数字化入库工作，建立党史、地方志、年鉴资源数据库。建设馆藏数字资源管理、信息发布等信息化系统，为高效高质开展史志编研工作提供了信息化支撑，扩大文献阅览室知名度和查阅渠道，引导市民群众学史用志，并及时将全市党

史工作动态上报上级部门。

3.部门评价项目绩效评价结果

《史志鉴管理业务项目支出部门评价报告》,详见附件 3。

(十一) 其他重要事项情况说明

1.机关运行经费支出情况说明。本部门 2020 年度机关运行经费支出 56.75 万元,与 2019 年 62.27 万元相比,减少 5.51 万元,减少 8.9%。主要原因是:进一步加强了机关运行经费管理。

2.政府采购支出情况说明。本部门 2020 年度政府采购支出总额 324.28 万元,其中:政府采购货物支出 310.88 万元,政府采购工程支出 13.41 万元。授予中小企业合同金额 0 万元、比重为 0%;授予小微企业合同金额 0 万元、比重为 0%。

3.国有资产占用情况说明。截至 2020 年 12 月 31 日,本部门共有车辆 1 辆,均为一般公务用车,单价 50 万元以上通用设备 2 台(套),单价 100 万元以上专用设备 0 台(套)。

4.部门需要说明的其他特殊事项。

无。

四、名词解释

（一）财政拨款收入：指当年从市级财政取得的公共预算财政拨款。

（二）事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入资金，不包括教育收费资金。

（三）经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入资金。

（四）其他收入：指除行政事业单位取得的除财政拨款收入、事业收入、教育收费、附属单位上缴收入、事业单位经营收入以外的各项收入资金，包括债务收入、投资收益等。

（五）上年结转和结余：指以前年度支出预算因客观条件变化未执行完毕、结转到本年度按规定用途继续使用的资金，既包括财政拨款的结转和结余，也包括事业收入、经营收入和其他收入的结转和结余。

（六）一般公共服务（类）支出：指政府提供一般公共服务的支出。主要为保障机构正常运转、履行职能所发生的基本支出和项目支出。

（七）教育（类）支出：指政府教育事务支出。我部门主要用于职业能力规划和培训业务支出。

（八）社会保障和就业（类）支出：指政府在社会保障与就业方面的支出。包括社会保障与就业管理事务、民政管理事务、财政对社会保险基金补助、行政事业单位离退休、

企业改革补助、就业补助、抚恤、退役安置、社会福利、残疾人事业、城市居民最低生活保障、自然灾害生活救助、红十字会事务等。我部门主要是用于行政机关开支的离退休人员经费。

（九）医疗卫生与计划生育（类）支出：主要反映政府医疗卫生方面的支出。我部门主要是用于医疗保险缴费等。

（十）住房保障（类）支出：指政府用于住房方面的支出。包括保障性安居工程支出、住房改革支出、城乡社区住宅支出等。我部门主要用于按照国家政策规定向职工发放住房公积金、提租补贴、购房补贴等。

（十一）其他支出：指除以上支出（类）以外的其他政府支出。

（十二）结余分配：事业单位对非财政补助结余按规定计算缴纳的企业所得税、提取的职工福利基金和转入事业基金等。

（十三）年末结转和结余资金：是指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需要延迟到以后年度继续使用的资金，既包括财政拨款的结转和结余，也包括事业收入、经营收入和其他收入的结转和结余。

（十四）基本支出：是指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

（十五）项目支出：是指在基本支出之外为完成特定的

行政工作任务或事业发展目标所发生的支出。

（十六）机关运行经费：指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

（十七）“三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位工作人员公务出国（境）的住宿费、国际旅费、国外城市间交通费、伙食补助费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费、租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

附件 1

2020 年度部门整体绩效评价报告

部门名称（公章）：深圳市史志办公室

填报人：张龙

联系电话：**0755-88123272**

一、单位基本情况

（一）单位主要职能

对全市开展党史、地方志、年鉴编纂研究，促进社科发展。中共党史研究，地方党史研究，地方志研究，党史编写及地方志编纂，承担党史及地方志文献资料的搜集、整理、保存、展览利用及市党史馆和方志馆的日常管理；市以下各级各类地方志书、年鉴审定，党史及地方志咨询和宣传教育；组织指导全市综合年鉴的编纂，负责编辑出版《深圳年鉴》。

（二）年度总体工作和重点工作任务。

1. 以政治建设为统领，全面继续深化党建工作

一是切实加强政治建设。深入学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想，引导党员干部强化党性锻炼，树牢“四个意识”，坚定“四个自信”，坚决做到“两个维护”。二是继续深化党建工作。筑牢思想根基，全面推进党支部标准化规范化建设，真正发挥好党支部战斗堡垒和先锋模范作用。强化创新意识，坚持与时俱进，努力探索党建工作新思路、新途径、新办法，推动党建工作与业务工作深度融合。

2. 以重要时间节点为牵引，组织实施一批重大精品项目

结合 2020 年深圳经济特区成立 40 周年和深圳援疆 10 周年等重要时间节点，组织实施一批精品项目。一是完成重要图书编纂出版工作。及时总结研究深圳改革开放、科技创新的实践经验与发展规律，为深圳新时代改革开放再出发提

供丰厚历史智慧和营养。二是高质量编写地方志著作。全面完成《全粤村情》深圳部分和《深圳村落概览》丛书编纂出版工作，配合市援疆指挥部合作编纂《深圳援疆实录》。三是继续擦亮“深圳年鉴”品牌。做好《深圳年鉴》简本和英文版编纂工作，争取进入高交会、文博会等重要平台，成为向海外推介深圳的“文化名片”。四是奋力推动两馆新馆建设。在市重大文体设施规划建设工作领导小组统筹安排下，高水平、高标准做好深圳党史馆、国家方志馆特区分馆规划建设工作，打造与中国共产党深圳历史相匹配、可体现先行示范区形象的一流场馆。

3. 以主责主业为依托，着力提升存史资政育人水平

一是提高党史资源利用水平。加紧做好老领导、老干部和特区创业亲历者口述史工作。优化全市党史教育基地管理服务水平。二是提高志书年鉴编研质量。继续做好地方志年报资料工作，推进第三轮修志准备工作，充分挖掘和利用地方志资源，积极开展地方志理论研究。持续完善年鉴编纂工作制度，深化同行交流合作、强化基层指导监督，争取所有区（新区）都有街道（办事处）开展年鉴编纂工作。三是提高资政辅政“含金量”。深入开展服务大局、贴近现实的资政专题研究，为市委市政府提供资政辅政之参考。四是提高宣教服务水平。牵头组建党史和新中国史宣讲团，做好党史、新中国史宣传教育“五进”工作，坚决抵制历史虚无主义，牢牢守住史志阵地。加快推进数字党史馆、方志馆建设，加大影像资源收集力度，全面提升史志文化服务社会的能力，不

断扩大史志事业影响力。

4. 以服务“双区建设”为导向，积极助力“城市文明典范”和人文湾区建设

紧密围绕服务粤港澳大湾区和先行示范区建设，努力发挥深圳作为深港历史文化之根的示范引领作用。一是及时记载总结研究先行示范区的建设历程。坚持“一突出、两跟进”原则，及时记载好、总结好、研究好市委统筹推进“五位一体”总体布局和协调推进“四个全面”战略布局，建设中国特色社会主义先行示范区和社会主义现代化强国城市范例的生动实践。二是助力粤港澳大湾区文化交流融合。联合香港、澳门史志部门举办多种形式的历史文化交流活动，开展跨界历史文化遗址保护，涵养同宗同源的文化底蕴，增强港澳同胞的文化认同感和凝聚力，携手推进人文湾区建设。

5. 以改革创新为动力，持续构建“大史志”工作格局

一是坚持外引内塑，不断优化人才队伍。继续高水平打造博士后创新实践基地，从全国高校、研究机构选拔优秀人才参与史志工作，把重大项目推进和人才培养结合起来，积极探索留住出站博士后的途径与方式。坚持自主培训和委托培训相结合，继续开展全市年度史志鉴业务培训、与知名高校联合举办史志工作培训班。二是强化指导协调，广泛整合多方力量。及时召开全市党史文献工作座谈会，进一步学习贯彻落实近期市委常委会会议和伟中书记指示精神，对全市新时代史志工作进行再动员再部署。继续协调推动各区（新区）健全史志工作机构队伍，加强业务指导。充分整合史志

人才力量，实现有关部门密切配合、社会各方共同参与的“大史志”格局。

二、单位主要履职绩效分析

（一）主要履职目标

1. 完成《深圳改革开放四十年》等书刊的编纂出版工作，组织开展深圳经济特区成立 40 周年系列宣传活动；
2. 完成《全粤村情》深圳部分以及《深圳村落概览》的出版工作，推进第三轮修志工作；
3. 完成《深圳年鉴》2020 卷（正本、简本）及 2019 卷英文版编纂出版工作；
4. 完成党史馆和方志馆的日常管理和接待工作，做好两馆布展后续工作，完善信息化系统建设并上线运行；
5. 继续指导各区（新区）加强史志队伍建设，进一步加强业务培训和指导，提高全市史志队伍素质。

（二）主要履职情况

2020 年是深圳经济特区建立 40 周年，是全面建成小康社会和“十三五”规划收官之年，也是谋划“十四五”规划的关键之年。市史志办（市委党史研究室）坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指引，在市委市政府的正确领导之下，深入贯彻落实伟中书记“强功能、强队伍、强成果，推动深圳党史和文献工作开创新局面，为深圳新时代肩负新使命发挥积极作用”和“立足主责主业，深化改革创新，为粤港澳大湾区和深圳中国特色社会主义先行示范区建设作出新的贡献”的重要批示、指示精神，抢抓“双区驱动”重大历史机遇、

聚焦重大历史节点、立足主责主业、深化改革创新，充分发挥“存史、资政、育人”职能，坚持围绕中心、服务大局，圆满完成各项工作任务，多次获中央、省史志部门和市委市政府通报表扬。

（三）履职绩效情况。

我室组织相关人员对《深圳市财政局关于做好市本级2021年预算绩效管理工作的通知》（深财绩〔2021〕1号）和评价指标体系进行了专题研究和深入学习，依据通知要求对2020年度部门整体支出开展绩效评价。从部门决策-部门管理-部门绩效三个方面，结合部门主要职责和2020年重点工作任务，对预算使用绩效进行分析，设置《深圳市史志办公室2020年度部门整体支出绩效评价指标评分表》（详见附表），绩效评价指标体系总分为100分，评价得分为95.36分，评价等级为“优”。具体得分情况如下：

2020年度部门整体绩效评价得分汇总表

一级指标		二级指标		三级指标		得分	得分率
名称	分值	名称	分值	名称	分值		
部门决策	20	预算编制	10	预算编制合理性	5	5	100.00%
				预算编制规范性	5	5	
		目标设置	10	绩效目标完整性	3	3	
				绩效指标明确性	7	7	
部门管理	20	资金管理	8	政府采购执行情况	2	2	100.00%
				财务合规性	3	3	
				预决算信息公开	3	3	
		项目管理	4	项目实施程序	2	2	
				项目监管	2	2	
		资产管理	3	资产管理安全性	2	2	
				固定资产利用率	1	1	
		人员管理	2	财政供养人员控制率	1	1	

一级指标		二级指标		三级指标		得分	得分率
名称	分值	名称	分值	名称	分值		
				编外人员控制率	1	1	
		制度管理	3	管理制度健全性	3	3	
部门绩效	60	经济性	6	公用经费控制率	6	4	92.27%
		效率性	20	预算执行率	6	5.36	
				重点工作完成情况	8	8	
				项目完成及时性	6	6	
		效果性	25	社会效益、经济效益、生态效益及可持续影响等	25	25	
		公平性	9	群众信访办理情况	3	3	
				公众或服务对象满意度	6	4	
合计	100		100		100	95.36	95.36%

1. 部门决策

该指标主要考核预算编制合理性及规范性，绩效目标完整性及明确性。指标权重 20.00 分，得分 20.00 分，得分率 100.00%。具体情况如下：

部门决策评价得分表

一级指标		二级指标		三级指标		得分	得分率
名称	分值	名称	分值	名称	分值		
部门决策	20	预算编制	10	预算编制合理性	5	5	100.00%
				预算编制规范性	5	5	
		目标设置	10	绩效目标完整性	3	3	
				绩效指标明确性	7	7	

(1) 预算编制情况。

我室部门预算编制符合有关预算编制的原则和要求：

①以执行为导向，早编细编实编年初预算。提前做好项目预算编制前期工作，项目资金全部对应到具体项目，提高预算到位率。强化预算约束刚性，年度执行过程中从严控制

预算调整事项，单位负责人对预算资金的使用管理负全面责任；单位分管财务领导对职责范围内的预算资金使用管理负直接领导责任；各处室负责人对职责范围内的预算资金使用管理负直接责任。

②以政策为准则，统筹安排各类预算项目，积极参加市里举办的各种预算编制会议和培训，认真落实《中华人民共和国预算法》，并根据《深圳市人民政府办公厅关于印发 2020 年市本级预算和 2020—2022 年中期财政规划编制方案的通知》（深府办函〔2019〕132 号）文件要求，结合本部门职责、年度工作重点以及 2020 年部门预算项目情况，统筹规划，合理分配不同项目及用途之间的预算资金，对部门预算进行细化。我室加强项目的论证、审核和筛选，对符合规定和要求的項目，按预算收支科目类（款）进行归集，分轻重缓急、排列先后顺序申报。按照市本级中期财政规划和预算编制计划要求，对 4 个新增预算项目（博士后创新实践基地管理项目、深圳史志资源视频开发利用项目、底片电分项目、深圳党史馆（方志馆）安全管理项目）可行性进行评估论证，按程序组织评审后，将符合条件的项目信息及时录入项目库，对录入信息的真实性、合规性、准确性、时效性负责。严格执行《深圳市市级财政资金项目库管理办法》文件要求：未经评审项目不得纳入项目管理库，未纳入项目库的项目不得纳入预算安排。预算执行中，预算指标、绩效目标与项目库信息捆绑联动，对应预算批复一并下达、落实支出；未按程序调整项目库信息的，不得调整预算指标、绩效目标。实

施项目全周期跟踪问效，全流程监督管理，形成管理闭环，提高资金使用效益。

③坚持服务大局，突出重点，严控一般性经费支出。认真落实市委市政府重大部署和重点工作，加大对改革创新、重要政策、重点项目保障力度。继续严控“三公”经费以及会议、差旅、培训等一般性经费支出。

根据评价标准，该指标权重分 10 分，实得 10 分。

（2） 绩效目标设置。

绩效目标是全过程预算绩效管理的前提和基础，编制的绩效目标是预算执行、绩效监控和绩效评价的重要依据。我室高度重视绩效目标管理工作，根据本部门履职和事业发展规划需要，认真梳理预算项目，细化项目绩效目标各项指标，明确相应目标值，根据市财政文件要求，在预算绩效管理信息系统中填报所有二级项目支出（共 18 个项目）及部门整体支出预算绩效目标，设立的绩效目标与部门履职紧密相关，按要求规范细化绩效目标各项指标。根据评价标准，该指标权重分 10 分，实得 10 分。

2. 部门管理

该指标主要考核资金管理、项目管理、资产管理、人员管理及制度管理。指标权重 20.00 分，得分 20.00 分，得分率 100.00%。具体情况如下：

部门管理评价得分表

一级指标		二级指标		三级指标		得分	得分率
名称	分值	名称	分值	名称	分值		

一级指标		二级指标		三级指标		得分	得分率
名称	分值	名称	分值	名称	分值		
部门管理	20	资金管理	8	政府采购执行情况	2	2	100.00%
				财务合规性	3	3	
				预决算信息公开	3	3	
		项目管理	4	项目实施程序	2	2	
				项目监管	2	2	
		资产管理	3	资产管理安全性	2	2	
				固定资产利用率	1	1	
		人员管理	2	财政供养人员控制率	1	1	
				编外人员控制率	1	1	
		制度管理	3	管理制度健全性	3	3	

（1）资金管理。

①政府采购执行情况

我室政府采购计划金额合计数 324.31 万元，实际政府采购金额合计 324.28 万元，政府采购执行率 100.00%。政府采购执行率好，主要原因是我室政府采购严格执行《深圳经济特区政府采购条例》《深圳经济特区政府采购条例实施细则》和市政府采购主管部门的相关政策规定。统筹规划年度政府采购预算执行进度，督促采购需求部门和招标机构尽快开展采购活动；采购活动结束后，在规定时间内签订政府采购合同，履行验收程序，加快资金支付进度，确保采购活动规范高效。

②财务合规性

我室的资金管理、费用标准、支付符合有关制度规定，按事项完成进度支付资金，规范执行会计核算制度，未发生超范围、超标准支出，虚列支出，截留、挤占、挪用资金的

现象，无财政资金结余结转情况，重大项目支出经过评估论证和室务会集体决策审议。

③预决算信息公开情况

我室在2020年中，严格按照预决算公开要求进行对2020年预算以及2019年决算信息公开，按照规定在深圳市政府在线网站公开。公开了部门预算的收支情况，政府采购预算安排情况，“三公”经费决算公开细化至因公出国（境）团组数及人数、公务用车购置数及保有量、国内公务接待的批次、人数及经费总额，并对增减变化原因进行说明。

根据评价标准，资金管理指标权重分8分，实得8分。

（2）项目管理。

我室根据各处室职能分工，制定年度项目预算编制进度方案，明确报送格式和有关要求。各处室结合年度工作计划，进行调研论证，确定预算项目，做好经费测算，经集体研究和处室负责人签字确认后，报综合处汇总。综合处对年度项目需求进行统筹规划，结合有关政策文件，编制年度项目支出预算，经分管财务领导审核后报室务会审议通过，按程序报送市财政，确保程序和内容都合法合规。收到批复后，综合处将项目指标分解到各处室，严格按照序时进度监督项目支出。项目预算一经批复，原则上不予调整，确需调整的，按有关规定申报审批。我室综合处负责对资金使用情况进行检查，督促各处室加强资金和项目管理，硬化预算绩效责任约束，对绩效目标实现程度和预算执行进度实行“双监控”，发现问题及时纠正，确保绩效目标如期保质保量实现。

项目完成后，开展履约评价或项目验收，对项目实施及完成情况进行评价。根据评价标准，该指标权重分 4 分，实得 4 分。

（3） 资产管理。

我室截至 2020 年 12 月 31 日，资产总额 5,164.07 万元，实际在用固定资产原值 2,626.39 万元，固定资产使用率为 100%。资产配置合理，保管的国有资产安全完整，我室通过开展不定期的资产清查，全面摸清部门的财产家底及结构状况，做到账账相符、账实相符，并建立规范化资产管理台账。同时对财务人员、资产管理人员的工作提出高要求，要求加强固定资产的日常管理，促使各处室更重视资产的日常管理工作，充分利用资产管理系统软件，实现资产从购买、使用到处置的全过程动态监管，提高资产使用效率。严格履行审批手续，规范资产处置行为，及时处置损坏待报废的资产。根据评价标准，该指标权重分 3 分，实得 3 分。

（4） 财政供养人员管理。

截至 2020 年年底，市机构编制管理部门核定编制数 27 人，其中：行政编制数 27 人（含工勤人员 2 人）。实有职工人数 27 人，其中属于行政正式编制人员 27 人（含工勤人员 2 人）。我室及时做好人员工资福利发放工作，落实养老保险改革措施到位，有力保障了日常工作的正常运转。根据评价标准，该指标权重分 2 分，实得 2 分。

（5） 制度管理。

为切实加强内部控制建设工作的组织领导，全力推进

内部控制建设工作，带好队伍，切实提高履职能力。我室建立了以班子成员为领导的内部控制领导小组，综合处为内部控制牵头部门，文献处为内控评价与监督部门的内部控制体系，研究制定工作方案，安排部署相关工作，切实形成了“一把手”负总责、分管领导具体抓、班子成员协助抓、牵头处室综合处具体承办的工作格局，有效地促进了工作的顺利开展。准备充分，前期工作扎实，为确保内部控制建设工作取得实效，多措并举，积极筹备各项前期工作，作了较为扎实的准备。

①我室结合国家、深圳市相关文件要求，研究制定了内部控制建设工作方案，明确了指导思想、总体目标、组织机构、实施步骤和工作要求。我室对内设机构职责、岗位职责梳理，据内部控制建设要求进行优化改造，按照“三定”方案等相关规定，理清单位及各岗位职责，不缺位、不越位，达到“过程留痕、责任可追溯”的基本要求。

②对制度、业务流程、表单等文件进行梳理，根据各业务流程的特点，查找并列明每项业务流程中的风险点，确定需要进行重点控制的流程节点，制订有针对性的防控措施。加强内部管理。健全议事会议制度，凡属全室“三重一大”事项一律提交室务会、室主任办公会、党总支会等会议集体表决通过，全面开展规章制度梳理完善工作，共制定党总支规范化建设、办文办会管理、财务管理、采购及合同管理、公务接待、请休假等 20 余项内部管理制度，并将制度汇编成册，实现制度上墙，并严格执行，通过实行从严治室、依规

治室，不断激发党员干部的工作主动性、积极性，为史志工作可持续发展提供坚强的组织保障，通过对经过梳理的制度、流程、表单等进行修改完善，提高日后工作效率。

③我室结合预算绩效管理工作，通过考察调研初步形成的预算绩效管理制度体系框架，明确预算绩效管理各个环节的责任主体、管理要求、工作流程，结合单位预算项目特点和历年绩效评价工作成果，编制覆盖预算绩效管理五个主要环节的相关制度体系，如基本制度、实施细则、操作规程。主要包括事前绩效评估管理、绩效目标管理、绩效跟踪管理、绩效评价管理、绩效评价结果应用五大管理流程，创新评估评价方法，综合运用成本效益分析法、因素分析法、公众评判法、穿行测试法等多种方法，提高绩效评估评价结果的客观性和准确性。根据评价标准，该指标权重分 3 分，实得 3 分。

3. 部门绩效

该指标主要考核经济性、效率性、效果性和公平性，指标权重 60 分，得分 55.36 分，得分率 92.27%。

部门绩效评价得分表

一级指标		二级指标		三级指标		得分	得分率
名称	分值	名称	分值	名称	分值		
部门绩效	60	经济性	6	公用经费控制率	6	4	92.27%
		效率性	20	预算执行率	6	5.36	
				重点工作完成情况	8	8	
				项目完成及时性	6	6	
		效果性	25	社会效益、经济效益、生态效益及可持续影响等	25	25	

一级指标		二级指标		三级指标		得分	得分率
名称	分值	名称	分值	名称	分值		
		公平性	9	群众信访办理情况	3	3	
				公众或服务对象满意度	6	4	

经济性：

（1）我室“三公”经费 2020 年度调整预算数（不含冻结指标）6.31 万元，“三公”经费 2020 年度“三公”经费实际支出数 6.26 万元，“三公”经费控制率 99.15%。未超预算，反映了我室严控“三公”经费程度得当。

（2）我室日常公用经费 2020 年调整预算数（不含冻结指标）57.13 万元，日常公用经费 2020 年决算数 56.75 万元，日常公用经费控制率 99.34%。日常公用经费决算数小于日常公用经费调整预算数。反映我室贯彻落实过“紧日子”要求，对机构运行成本的实际控制程度得当。根据评价标准，该指标权重分 6 分，实得 4 分。

效率性：

（1）预算执行率。

2020 年我室年度预算总指标（不含冻结指标）为 3,248.19 万元，我室 2020 年实际支出 3,190.64 万元，预算完成率为 98.23%。

（2）重点工作完成情况及项目完成及时性、效果性。

我室及时完成党委、政府、人大和上级部门下达或交办的重要事项或工作，所有部门预算安排的项目均按计划时间完成。根据评价标准，该指标权重分 20 分，实得 19.36 分。

效果性：一年来，我室深入贯彻落实习近平总书记关于党史地方志工作的重要论述，推动党史地方志各项工作实现新突破、取得新成绩，为全市工作大局作出新的贡献。

①坚持党建引领，把牢史志事业发展方向。一是实现“两个全覆盖”。在市编办的支持下，实现机关党委与综合处合署办公，进一步理顺工作职责。联合市直机关工委、燕罗街道、中国银行深圳市分行、盐田港集团等多个单位开展党建共建活动。牵头组织市直机关青年读书会，全力打造机关书屋示范点，积极申报统战实践基地，实现党的组织和党建工作全覆盖。二是加强党风廉政建设。明确机关纪委职能，设立机关纪委监察岗和纪检岗。成立党风廉政建设工作领导小组和办公室，研究制定《深圳市史志办公室 2020 年党风廉政建设责任分工》，将党风廉政建设工作任务细化为 59 项具体要求。全面落实中央八项规定精神。开展纪律教育学习月活动、设置党员活动室、播放警示教育片、在办公区张贴廉政作品，多举措营造和谐廉洁的工作氛围。三是严肃党内政治生活。坚持“第一议题”制度，深入学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想，运用党员大会、室务会、理论中心组等平台，通过组织专题讲座、召开主题学习会、班子成员不定期辅导等形式，开展理论学习。推进“两学一做”学习教育制度化、常态化，持续扎实开展“不忘初心、牢记使命”主题教育，严格落实“三会一课”、民主生活会、谈心谈话等组织生活制度。

②夯实主责主业，提高史志成果编纂质量。一是围绕重

大历史节点，加紧写好特区历史。牢牢把握“党史姓党”根本属性，续修深圳“红色家谱”。精雕细琢编写《深圳改革开放四十年》《深圳科技创新四十年》《深圳大事记(1978—2020)》

《初心使命——深圳红色故事》《执政深圳》等专著，及时全面准确记载总结特区改革开放和创新发展的奋斗历程。

《深圳改革开放四十年》已进入正式出版流程。扎实开展口述史料征集工作，考证和确定了习仲勋同志首次调研原宝安县的时间表、路线图，研究成果属全国首创，填补党史和改革开放史研究和习仲勋研究的空白。二是深化方志理论研究，全力打造志书精品。全面实施中国名村志文化工程。制定印发《深圳市贯彻<中国名村志文化工程实施方案>的意见》，启动深圳市名村志系列丛书编纂工作。地方志理论研究成果丰硕。主要负责同志牵头撰写的地情报告《数字政府建设“深圳样板”》被中国地方志指导小组主编的《中国地情报告(2019—2020)》选录出版。周华等同志撰写的论文获2020年广东省地方志理论研讨评选活动二、三等奖，我室被评为“2020年广东省地方志理论研讨活动优秀组织单位”。三是强化基层指导力度，继续擦亮“深圳年鉴”品牌。《深圳年鉴(2019)》简本和英文版合并为双语版，开全国综合年鉴先河，打造深圳对外传播的城市文化名片。广东省期刊协会举办“第五届期刊优秀作品评选活动”，《深圳年鉴(2019)》所刊作品获一等奖2个、二等奖3个、三等奖4个，得到期刊界广泛认可。组织召开全市综合年鉴评议会、专业年鉴审读会、基层年鉴业务培训，全面推进区(新区)、街道年鉴

编纂工作，各区（新区）全面完成年度出版任务，全部实现一年一卷、公开出版、当年出版，街道年鉴进一步铺开。组织推荐区（新区）、街道年鉴参与全省优秀年鉴评选，获一等奖6个、二等奖7个、三等奖9个。四是不断丰富馆藏资源，夯实史料编研基础。扎实做好馆藏图书采购和资料征集工作，目前总馆藏图书约6万种、24万册，加快推进史志文献数字化和信息化系统建设，完成3,112种、近300万页馆藏书籍数字化工作，建设馆藏数字资源管理、在线编撰、信息发布等信息化系统，为高效高质开展史志编研工作提供了信息化支撑。

③搭建服务平台，拓宽史志宣教辐射范围。一是构建跨时空、全天候的全新宣教展示模式，使党史地方志立起来、活起来、用起来、强起来。深圳党史馆、方志馆建成开馆以来，我室主动牺牲休息时间，将深圳党史馆、方志馆开馆时间延长至周末。截至2020年12月，共有市内外4,000多家单位、10万多人次前来参观，“两馆”成为党员干部接受党性教育、市民群众涵养家国情怀的精神殿堂。2020年9月，数字党史馆、方志馆上线运行，实现“线下参观”和“网上观展”有机结合，打破时间和空间的限制，方便全国各地参观者足不出户在线接受党史地方志教育。2020年12月，深圳党史馆新馆、国家方志馆特区分馆建设正式纳入《中共深圳市委关于制定深圳市国民经济和社会发展第十四个五年规划和二〇三五年远景目标的建议》。二是连点成线、线构成面，形成全国领先的立体宣教矩阵。开展第三批党史教育基地评

审，加强对全市党史教育基地的指导，编写《深圳市党史教育基地指南》。坚持“点线面”相结合的方式，全面构建以深圳党史馆、方志馆为核心，宝安“一大”旧址、东江纵队司令部旧址等 16 个全市党史教育基地和 70 余处革命遗址为基点，数字党史馆、方志馆为补充的党史地方志宣教立体资源网络。三是用好用活红色基因库，打通党史地方志研究、党史地方志宣传和党员干部教育培训“全链条”。依托深圳党史馆、方志馆打造传承红色基因、厚植家国情怀的现场教学基地，化“被动服务”为“主动育人”。四是推动党史地方志宣教项目化、产品化、系列化、持续化，打造“先行示范”宣教品牌。围绕深圳经济特区建立 40 周年、世界读书日、“七·一”建党节、“八·一”建军节等重要节点，积极参与中央广播电视总台“乘风破浪看深圳”等专题节目录制，拍摄党史专题片《深圳红色家谱》，完成八集《深圳故事》拍摄工作，编纂新版《深圳红色史迹地图》。精心制作《深圳红色之旅》H5、举办红色影像主题党课、开展“深圳党史知多少”知识竞赛、红色书籍“五进”等活动，高效能、强互动的党史地方志宣教模式获中央、省史志部门的高度肯定，省委党史研究室对我室予以通报表扬。

④发挥史志优势，积极服务经济社会发展。一是涵养湾区文化精神，提高建言资政能力。扎实做好《嘉庆新安县志》课题研究工作，大力支持《香港通志》编纂。积极参与编纂《粤港澳大湾区城市群年鉴》，加大与湾区其他城市史志机构的联络力度。精心编写《资政参阅》，围绕常态化疫情防

控、历史文化遗址保护等工作，为市委市政府提供决策参考，充分发挥资政辅治作用，得到多位市领导批示表扬。二是**扎实做好援疆工作**。认真做好我室指导帮扶新疆喀什市、塔什库尔干塔吉克自治县工作，继续发挥专业优势，开展智力帮扶，协调推进《喀什年鉴》（2017 卷）（2018 卷）、《塔什库尔干年鉴》出版经费下拨事宜。和深圳对口支援新疆工作前方指挥部合作编纂《深圳援疆实录》。三是**加强审核把关力度，筑牢意识形态阵地**。组建全市网评员队伍，积极弘扬红色文化，旗帜鲜明地与历史虚无主义作斗争。为市委市政府、各区各单位严格做好史料审核把关工作，受到市委市政府、市委宣传部发来《感谢信》。四是**积极响应上级号召，助力疫情联防联控**。疫情防控期间，积极响应市委市政府部署号召，迅速成立疫情防控工作领导小组，制定疫情防控工作方案。有序开展抗疫资料收集、存档、展示工作，及时全面记录全市疫情防控与复产复市复工复学等工作，充分发挥史志部门存史职能。分批次派驻干部下沉街道开展疫情防控指导服务工作，沈晓娟同志参与抗疫的侨香社区被授予“全国抗击新冠肺炎疫情先进集体”荣誉称号，为深圳唯一获此殊荣的集体。

⑤**创新工作思路，增强史志事业发展后劲**。一是**夯实基层工作基础，筑牢史志发展根基**。持续强化对基层史志部门的指导和帮扶，各区（新区）史志工作亮点纷呈、成效显著。二是**建立健全机构职能，拓宽史志工作平台**。全力推进我室更名增编工作，实现增编 3 人，增加“研究、宣传党和国家领

导人著作、中央重要文献；研究编纂地方重要文献”职责，机关党委与综合处合署办公，进一步捋顺工作机制，提高机构运行效率。坚持“小核心、大外围”“小机构、大服务”工作模式，完善全市党史地方志联络员队伍建设，以重大课题为纽带，引入国内知名高校和研究机构参与史志研究工作。筹备成立深圳市党史文献和地方志学会，充分吸纳党校、高校、社科院和社会各领域的党史地方志研究爱好者，广泛凝聚社会力量参与史志研究，做大做强史志格局。三是打造人才培育基地，引入史志高端人才。作为全国省级、副省级城市中最早实行党史和地方志工作合一且规模最小、人员最精简的机构，我室长期存在人手紧张与工作繁重的矛盾。为破解党史地方志研究力量薄弱和人手不足的困局，我室推动成立全国党史文献和地方志系统首个也是唯一一个博士后创新实践基地，与南开大学、中山大学等高校签订了联合培养协议，不断完善博士后创新实践基地管理机制。持续加强与知名高校合作交流，组织赴中国人民大学、清华大学、中山大学、中央民族大学、陕西师范大学等高校进行博士后宣讲招聘，为深圳延揽党史文献和地方志工作高端紧缺人才。根据评价标准，该指标权重分 25 分，实得 25 分。

公平性：

（1）群众信访办理情况。我室建立了便利的群众意见反映渠道和群众意见办理回复机制，及时回复所有群众信访意见。根据评价标准，该指标权重分 3 分，实得 3 分。

（2）服务对象满意度。2020 年度绩效评估主观指标“市

领导评价方面”得分为 80 分至 90 分之间，“公众满意度调查”得分为 85.84 分。根据评分标准，该指标权重分 6 分，实得 4 分。

三、总体评价和整改措施

（一）预算绩效管理工作主要经验、做法。

1. 强化全面预算管理。一是加强内部处室之间的沟通协调，科学合理地对本部门承担的各项业务进行全面、详细分析，对各项业务的收支规模和结构进行科学合理地预计和测算，按照预算编制的相关政策，不断细化本部门预算的编制，增强预算的约束性。二是在预算执行过程中，严格按照市财政下达的部门预算批复有计划的安排好各项支出。在预算执行申请、审核、审批及资金支付等环节，根据相应管理权限，严格按照有关规定办理相关业务，不得随意更改、调整预算支出事项，不得超范围、超额度使用预算资金，确保预算约束的严肃性。三是加强预算执行分析。在预算执行过程中，以月或季度为期限对部门预算执行情况进行分析，了解近期工作动态及下一步工作计划，及时发现并解决预算执行中存在的问题，提出相应的改进措施，不断提高预算执行的均衡性。四是严格控制预算追加、调整。除突发事件或不可抗力产生的额外性支出予以预算追加或调整外，对其他原因造成的预算追加或调整，应严格审核，无充分、必要理由的坚决不予批复，切实维护预算的严肃性、约束力，提高预算执行的有效性。

2. 完善绩效管理制度，实施全面绩效管理。将绩效理

念和方法深度融入预算编制、执行和监督的全过程，建立“预算编制有目标、预算执行有监控、预算完成有评价、评价结果有反馈、反馈结果有应用”全过程预算绩效管理机制，真正做到“花钱必问效、无效必问责”，不断提高资金利用率和使用效益，推动财政资金聚力增效。

3. 落实监督责任，建立和完善内部监督检查机制。抽调个别综合素质较强的财务、业务人员组成的内部监督联合小组，履行部门内部监督职能，确保财务部门与监督部门相互独立。定期、不定期对财务内部控制的执行情况进行检查监督，排查财务流转过程中存在的隐形问题，及时堵塞财务流转过程中的漏洞，防范违法、违规现象的发生，保障财务工作有序开展，提高公共服务的效率和效果。

（二）部门整体支出绩效存在问题及改进措施。

我室部门整体绩效存在问题：工作中存在一些薄弱环节和不足之处，还有进一步提升的空间，如学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想尚有差距、信息化建设滞后。

我室部门整体支出绩效改进措施：紧紧围绕习近平新时代中国特色社会主义思想在深圳的精彩实践，做好即时记录、宣传研究工作。继续深化党建工作。筑牢思想根基，全面推进党支部标准化规范化建设，真正发挥好党支部战斗堡垒和先锋模范作用。强化创新意识，坚持与时俱进，努力探索党建工作新思路、新途径、新办法，推动党建工作与业务工作深度融合。将把市委的支持与关爱转化为忠诚担当、履职尽责的不竭动力，继续发挥深圳史志人干事创业、积极进

取的精神，认真解决存在的问题和短板。加快推进史志文献数字化和信息化系统建设，建立健全党史、地方志、年鉴在线编纂系统，落实史志文献数字化入库工作，建立党史、地方志、年鉴资源数据库。建设馆藏数字资源管理、信息发布等信息化系统，为高效高质开展史志编研工作提供了信息化支撑，扩大文献阅览室知名度和查阅渠道，引导市民群众学史用志，并及时将全市党史工作动态上报上级部门。

（三）后续工作计划。

1. 完善指标体系。及时对有效评价指标进行总结并应用于我室项目的绩效指标设定，逐步完善部门预算绩效指标体系，提高绩效评价的规范性和严谨性；引进和探索新的预算绩效管理，创新评价方法，提高绩效评价的工作质量。落实绩效问题整改责任制，形成反馈、整改、提升的良性循环。

2. 坚持深入学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想，树牢“四个意识”，坚定“四个自信”，坚决做到“两个维护”，强化党建工作基础，深化党建业务融合。围绕“双区驱动”重大使命，牢牢把握粤港澳大湾区建设、深圳建设中国特色社会主义先行示范区和实施综合改革试点的关键时期，坚持高瞻远瞩与求真务实相结合，广泛听取各方意见，高站位谋划、科学编制《深圳市史志事业发展“十四五”规划》，为新时代党史地方志工作提供基本遵循、指明前进方向、明确发展目标。

3. 持续推进机构更名工作，进一步理顺管理机制体制。继续高水平打造博士后创新实践基地，积极探索留住出站博

士后的途径和方式。做好深圳市党史文献和地方志学会管理运行工作，建立党史文献、地方志专家库，不断完善有关部门密切配合、社会各方共同参与的“大史志”格局。围绕全市工作大局深入开展调研活动，精心编写《资政参阅》，不断探索和丰富党史地方志资政辅治的工作方法和手段。提高服务大局的能力，开阔改革创新的眼界，拓宽资政辅治的思路，为粤港澳大湾区建设和深圳建设中国特色社会主义先行示范区贡献史志智慧和史志力量。

四、部门整体支出绩效评价指标评分情况

深圳市史志办公室 2020 年度部门整体绩效评价指标评分表

评价指标						指标说明	评分标准	评价得分
一级指标		二级指标		三级指标		——	——	
名称	分值	名称	分值	名称	分值	——	——	
部门决策	25	预算编制	10	预算编制合理性	5	部门（单位）预算的合理性，即是否符合本部门职责、是否符合市委市政府的方针政策和工作要求，资金有无根据项目的轻重缓急进行分配。	1. 部门预算编制、分配符合本部门职责、符合市委市政府方针政策和工作要求（1分）； 2. 部门预算资金能根据年度工作重点，在不同项目、不同用途之间合理分配（1分）； 3. 专项资金预算编制细化程度合理，未出现因年中调剂导致部门预决算差异过大问题（1分）； 4. 功能分类和经济分类编制准确，年度中间无大量调剂，未发生项目之间频繁调剂（1分）； 5. 部门预算分配不固化，能根据实际情况合理调整，不存在项目支出进度慢、完成率低、绩效较差，但连年持续安排预算等不合理的情况（1分）	5
				预算编制规范性	5	部门（单位）预算编制是否符合财政部门当年度关于预算编制的各项原则和要求，符合专项资金预算编制、项目库管理、新增项目事前绩效评估等要求（5分）； 2. 发现一项不符合的扣1分，扣完为止。 本指标需对照相应年度由财政部门印发的部门预算编制工作方案、通知和有关制度文件，根据实际情况评分。		5
		目标设置	10	绩效目标完整性	3	部门（单位）是否按要求编报项目绩效目标，是否依据充分，是否符合客观实际。	1. 部门（单位）按要求编报部门整体和项目的绩效目标，实现绩效目标全覆盖（3分）； 2. 没按要求编报绩效目标或绩效目标不符合要求的，一项扣1分，扣完	3

							为止。	
				绩效指标明确性	7	部门（单位）设定的绩效指标是否清晰、细化、可量化，用以反映和考核部门（单位）绩效目标的明细化情况。	1.绩效指标将部门整体绩效目标细化分解为具体工作任务，与部门年度任务数或计划数相对应（2分）； 2.绩效指标中包含能够明确体现部门（单位）履职效果的社会、经济、生态效益指标（2分）； 3.绩效指标具有清晰、可衡量的指标值（1分）； 4.绩效指标包含可量化的指标（1分）； 5.绩效目标的目标值测算能提供相关依据或符合客观实际情况（1分）。	7
部门管理	20	资金管理	8	政府采购执行情况	2	部门（单位）本年度实际政府采购金额与年度政府采购预算的比率，用以反映和考核部门（单位）政府采购预算执行情况；政府采购政策功能的执行和落实情况。	1.政府采购执行率得分=政府采购执行率×1分 政府采购执行率=（实际采购金额合计数/采购计划金额合计数）×100% 如实际采购金额大于采购计划金额，本项得0分。 政府采购预算是指采购机关根据事业发展规划和行政任务编制的、并经过规定程序批准的年度政府采购计划。 2.政府采购政策功能的执行和落实情况（1分），落实不到位的酌情扣分。	2
				财务合规性	3	部门（单位）资金支出规范性，包括资金管理、费用支出等制度是否严格执行；会计核算是否规范、是否存在支出依据不合规、虚列项目支出的情况；是否存在截留、挤占、挪用项目资金情况。	1.资金支出规范性（1分）。资金管理、费用标准、支付符合有关制度规定，按事项完成进度支付资金的，得1分，否则酌情扣分。 2.资金调整、调剂规范性（1分）。调整、调剂资金累计在本单位部门预算总规模10%以内的，得1分；超出10%的，超出一个百分点扣0.1分，直至1分扣完为止。 3.会计核算规范性（1分）。规范执行会计核算制度得1分，未按规定设专账核算、支出凭证不符合规定或其他核算不规范，酌情扣分。 4.发生超范围、超标准支出，虚列支出，截留、挤占、挪用资金的，以及其他不符合制度规定支出，本项指标得0分。	3

			预决算信息公开性	3	部门（单位）在被评价年度是否按照政府信息公开有关规定公开相关预决算信息，用以反映部门（单位）预决算管理的公开透明情况。	1.部门预算公开（1.5分），按以下标准分档计分： （1）按规定内容、时限、范围等各项要求进行公开的，得 1.5 分。 （2）进行了公开，存在不符合时限、内容、范围等要求的，得 1 分。 （3）没有进行公开的，得 0 分。 2.部门决算公开（1.5分），按以下标准分档计分： （1）按规定内容、时限、范围等各项要求进行公开的，得 1.5 分。 （2）进行了公开，存在不符合时限、内容、范围等要求的，得 1 分。 （3）没有进行公开的，得 0 分。 3.涉密部门（单位）按规定不需要公开相关预决算信息的直接得分。	3
	项目管理	4	项目实施程序	2	部门（单位）所有项目支出实施过程是否规范,包括是否符合申报条件；申报、批复程序是否符合相关管理办法；项目招投标、调整、完成验收等是否履行相应手续等。	1.项目的设立、调整按规定履行报批程序的，得 1 分； 2.项目招投标、建设、验收以及方案实施均严格执行相关制度规定的，得 1 分； 评价时发现有项目不符合上述条件的，酌情扣分。	2
			项目监管	2	部门（单位）对所实施项目（包括部门主管的专项资金和专项经费分配给市、区实施的项目）的检查、监控、督促整改等管理情况。	1.资金使用单位、基层资金管理单位建立有效资金管理和绩效运行监控机制，且执行情况良好（1分）； 2.各主管部门按规定对主管的财政资金（含专项资金和专项经费）开展有效的检查、监控、督促整改（1分），如无法提供开展检查监督相关证明材料，或被评价年度部门主管的专项资金绩效评价结果为差的，得 0 分。	2
	资产管理	3	资产管理安全性	2	部门（单位）的资产是否保存完整、使用合规、配置合理、处置规范、收入及时足额上缴，用于反映和考核部门（单位）资产安全运行情况。	1.资产配置合理、保管完整，账实相符（1分）； 2.资产处置规范，有偿使用及处置收入及时足额上缴（1分）（如不适用直接得分）。	2
			固定资产利用率	1	部门（单位）实际在用固定资产总额与所有固定资产总额的比例，用以反映和考核部门（单位）固定资产使用效率程度。	固定资产利用率=（实际在用固定资产总额/所有固定资产总额）×100% 1.固定资产利用率≥90%的，得 1 分； 2.90%>固定资产利用率≥75%的，得 0.7 分； 3.75%>固定资产利用率≥60%的，得 0.4 分； 4.固定资产利用率<60%的，得 0 分。	1
	人员管理	2	财政供养人员控制率	1	部门（单位）本年度在编人数（含工勤人员）与核定编制数（含工勤人员）的比率。	财政供养人员控制率=本年度在编人数（含工勤人员）/核定编制数（含工勤人员） 1.财政供养人员控制率≤100%的，得 1 分；	1

				编外人员控制率	1	部门（单位）本年度使用劳务派遣人员数量（含直接聘用的编外人员）与在职人员总数（在编+编外）的比率。	2.财政供养人员控制率>100%的，得 0 分。	
		制度管理	3	管理制度健全性	3	部门（单位）制定了相应的预算资金、财务管理和预算绩效管理等制度并严格执行，用以反映部门（单位）的管理制度对其完成主要职责和促进事业发展的保障情况。	1.比率<5%的，得 1 分； 2.10%≤比率≤15%的，得 0.5 分； 3.比率>15%的，得 0 分。	1
							1.部门制定了财政资金管理、财务管理、内部控制等制度（0.5 分）； 2.上述财政资金管理、财务管理、内部控制等制度得到有效执行（1.5 分）； 3.部门按照预算和绩效管理一体化的要求制定本部门全面实施预算绩效管理的制度或工作方案，组织指导本级及下属单位开展事前评估、绩效目标编报、绩效监控、绩效评价和评价结果应用等工作（1 分）。	3
部门绩效	60	经济性	6	公用经费控制率	6	部门（单位）本年度实际支出的公用经费总额与预算安排的公用经费总额的比率，用以反映和考核部门（单位）对机构运转成本的实际控制程度。	1.“三公”经费控制率=“三公”经费实际支出数/“三公”经费预算安排数×100% （1）“三公”经费控制率<90%的，得 3 分； （2）90%≤“三公”经费控制率≤100%的，得 2 分； （3）“三公”经费控制率>100%的，得 0 分。 2.日常公用经费控制率=日常公用经费决算数/日常公用经费调整预算数×100% （1）日常公用经费控制率<90%的，得 3 分； （2）90%≤日常公用经费控制率≤100%的，得 2 分； （3）日常公用经费控制率>100%的，得 0 分。	4
		效率性	20	预算执行率	6	部门（单位）部门预算实际支付进度和既定支付进度的匹配情况，反映和考核部门（单位）预算执行的及时性和均衡性。	1.一季度预算执行率得分=（一季度部门预算支出进度/序时进度 25%）×1 分 2.二季度预算执行率得分=（二季度部门预算支出进度/序时进度 50%）×1 分 3.三季度预算执行率得分=（三季度部门预算支出进度/序时进度 75%）×1 分 4.四季度预算执行率得分=（四季度部门预算支出进度/序时进度 100%）×1 分 5.全年平均支出进度得分=全年平均执行率×2 分 其中：全年平均执行率=∑（每个季度的执行率）÷4 季度支出进度=季度末月份累计支出进度（即 3、6、9、12 月月末支出	5.36

						进度)	
			重点工作完成情况	8	部门(单位)完成党委、政府、人大和上级部门下达或交办的重要事项或工作的完成情况,反映部门对重点工作的办理落实程度。	重点工作是指中央和省相关部门、市委、市政府、市人大交办或下达的工作任务。全部按期保质保量完成得8分;一项重点工作没有完成扣4分,扣完为止。 注:重点工作完成情况可以参考市委市政府督查部门或其他权威部门的统计数据(如有)。	8
			项目完成及时性	6	部门(单位)项目完成情况与预期时间对比的情况。	1.所有部门预算安排的项目均按计划时间完成(6分); 2.部分项目未按计划时间完成的,本指标得分=已完成项目数/计划完成项目总数×6分。	6
	效果性	25	社会效益、经济效益、生态效益及可持续影响等	25	部门(单位)履行职责、完成各项重大政策和项目的效果,以及对经济发展、社会发展或生态环境所带来的直接或间接影响。	根据部门(单位)职责,结合部门整体支出绩效目标,合理设置个性化绩效指标,通过绩效指标完成情况与目标值对比分析进行评分,未实现绩效目标的酌情扣分(25分)。 1.完成《深圳改革开放四十年》等书刊的编纂出版工作,组织开展深圳经济特区成立40周年系列宣传活动(5分); 2.完成《全粤村情》深圳部分以及《深圳村落概览》的出版工作,推进第三轮修志工作(5分); 3.完成《深圳年鉴》2020卷(正本、简本)及2019卷英文版编纂出版工作(5分); 4.完成党史馆和方志馆的日常管理和接待工作,做好两馆布展后续工作,完善信息化系统建设并上线运行(5分); 5.继续指导各区(新区)加强史志队伍建设,进一步加强业务培训和指导,提高全市史志队伍素质(5分)。	25
	公平性	9	群众信访办理情况	3	部门(单位)对群众信访意见的完成情况及及时性,反映部门(单位)对服务群众的重视程度。	1.建立了便利的群众意见反映渠道和群众意见办理回复机制(1分); 2.当年度群众信访办理回复率达100%(1分); 3.当年度群众信访及时办理回复率达100%,未发生超期(1分)。	3
			服务对象满意度	6	反映社会公众或部门(单位)的服务对象对部门履职效果的满意度。	社会公众或服务对象是指部门(单位)履行职责而影响到的部门、群体或个人,一般采取社会调查的方式。如难以单独开展满意度调查的,可参考市统计部门的数据、年度市直民主评议政风行风评价结果等数据,或者参考群众信访反馈的普遍性问题、本部门或权威第三方机构的开展满意度调查等进行分档计分。	4

						1.“市领导评价”指标评分标准：指市领导对各被评估单位工作总体情况的满意度。数据来源于《深圳市绩效管理委员会关于印发深圳市 2020 年度绩效管理工作报告的通知》（深绩委〔2021〕2 号）。 （1）90 分≤“市领导评价”得分，得 3 分； （2）80 分≤“市领导评价”得分<90 分，得 2 分； （3）“市领导评价”得分<80 分，得 1 分； 2.“公众满意度调查”指标评分标准：指市统计部门负责组织、独立第三方具体实施，面向社会公众调查的对各被评估单位绩效状况的满意度情况。数据来源于《深圳市绩效管理委员会关于印发深圳市 2020 年度绩效管理工作报告的通知》（深绩委〔2021〕2 号）。 （1）90 分≤“公众满意度调查”得分，得 3 分； （2）85 分≤“公众满意度调查”得分<90 分，得 2 分； （3）“公众满意度调查”得分<85 分，得 1 分；	
总分	100	——	100	——	100	——	95.36

附件 2-1

项目支出绩效自评表

项目名称	工青妇及党建（党务）活动						
主管部门	深圳市史志办公室			实施单位	深圳市史志办公室		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额	100,000.00	49,000.00	30,417.00	10	0.62	6.20
	其中：当年财政拨款	100,000.00	49,000.00	30,417.00	—	0.62	—
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00	—
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00	—
年度总体	预期目标			*实际完成情况			
目标	开展 2 次党建活动，订阅 20 份以上党报。			通过开展 2 次党建活动，订阅党报，发挥党组织作用，增强党员凝聚力和综合素质。			

年度绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	*实际完成值	*分值	*得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (50 分)	数量指标	党建活动开展次数	大于 2 次	大于 2 次	10	10	
		质量指标	党员参加率	大于 70%	大于 70%	20	20	
		时效指标	党建活动举办及时性	及时	及时	10	10	
		成本指标	党建活动经费是否在 预算范围内	是在预算范围内	是在预算范围内	10	10	
	效益指标 (40 分)	经济效益指标	无	无	无	0	0	
		社会效益指标	发挥党组织作用，增 强党员凝聚力和综合 素质	有效发挥党组织 作用，增强党员 凝聚力和综合素 质	有效发挥党组织作 用，增强党员凝聚 力和综合素质	20	20	
		生态效益指标	无	无	无	0	0	

		满意度指标	党员满意度	满意	满意	20	20	
	总分					100	96.2	—

附件 2-2

项目支出绩效自评表

项目名称	博士后创新实践基地管理						
主管部门	深圳市史志办公室			实施单位	深圳市史志办公室		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额	336,000.00	82,307.04	82,307.04	10	1.00	10.00
	其中：当年财政拨款	336,000.00	82,307.04	82,307.04	—	1.00	—
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00	—
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00	—
年度总体 目标	预期目标			*实际完成情况			
	完成 1-4 名博士后人员的招聘进站工作，开展深圳科技创新史、旧志点校整理和深圳改革开放史等深圳相关历史和地情研究，通过搭建博士后			受疫情影响，2020 年仅完成了 1 名博士后人员的招聘进站工作，1 月正式入驻，开展深圳科技创新史、旧志点校整理和深圳改革开			

	创新实践基地这一平台，采取项目合作等方式，达到吸引社会智力保障和人才支持，推动史志工作上水平、上档次的目的。				放史等深圳相关历史和地情研究，通过搭建博士后创新实践基地这一平台，采取项目合作等方式，达到吸引社会智力保障和人才支持，推动史志工作上水平、上档次的目的。			
年度绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	*实际完成值	*分值	*得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (50分)	数量指标	招收博士后数量	大于或等于1名	大于或等于1名	10	10	
		质量指标	招收博士后毕业学校的水平	国内重点大学以上	国内重点大学以上	20	20	
		时效指标	招收博士后的及时性	第一季度前完成至少1名博士后的招聘工作	第一季度前完成至少1名博士后的招聘工作	10	10	

		成本指标	博士后使用该项预算经费的控制范围	不超出预算资金	不超出预算资金	10	10	
	效益指标 (40 分)	经济效益指标	无	无	无	0	0	
		社会效益指标	推动史志工作上水平、上档次，提升市民对深圳历史的认识和认可	提升	提升	20	19.5	该项指标属于定性指标，较难以数据形式直观精准地加以衡量和考核。目前，从该项目效益来看，还有进一步提升的空间。
		生态效益指标	无	无	无	0	0	
		满意度指标	工作人员对博士后研究工作的满意度	大于 90%	大于 90%	20	20	
	总分					100	99.5	—

附件 2-3

项目支出绩效自评表

项目名称	方志馆工作经费						
主管部门	深圳市史志办公室			实施单位	深圳市史志办公室		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额	2,140,000.00	2,137,966.00	2,131,280.36	10	1.00	10.00
	其中：当年财政拨款	2,140,000.00	2,137,966.00	2,131,280.36	—	1.00	—
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00	—
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00	—
年度总体	预期目标			*实际完成情况			

目标	保障方志馆日常正常运行和员额工作人员工资的正常发放。				保障方志馆日常正常运行和员额工作人员工资的正常发放。			
年度绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	*实际完成值	*分值	*得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (50 分)	数量指标	招聘方志馆员额工作人员数量	11 个	11 个	10	10	
		质量指标	方志馆讲解工作人员普通话水平	二乙及以上	二乙及以上	10	10	
			方志馆工作人员中级职称率	30%以上	30%以上	10	10	
		时效指标	方志馆展厅开放的及时性	及时	及时	10	10	
		成本指标	方志馆运行维护成本的节约率	大于 3%	大于 3%	10	10	
	效益指标 (40 分)	经济效益指标	无	无	无	0	0	
		社会效益指标	市民对深圳党史和地情了解的增加程度	较大增加	较大增加	20	19.5	该项指标属于定性指标，较难以数据形式直观精准地加以衡量和考核。目前，从

								该项目效益来看，还有进一步提升的空间。
		生态效益指标	无	无	无	0	0	
		满意度指标	参观对方志馆的满意度	满意	满意	20	20	
	总分					100	99.5	—

附件 2-4

项目支出绩效自评表

项目名称	深圳市方志馆布展综合配套工程						
主管部门	深圳市史志办公室			实施单位	深圳市史志办公室		
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额	2,651,550.00	2,651,550.00	2,565,379.62	10	0.97	9.70
	其中：当年财政拨款	2,651,550.00	2,651,550.00	2,565,379.62	—	0.97	—
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00	—
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00	—
年度总体目标	预期目标			*实际完成情况			
	完成党史馆和方志馆布展项目的结算和支付经费至总概述的 95%。			已完成党史馆和方志馆布展项目的结算和支付经费至总概述的 95%。			

年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	*实际完成值	*分值	*得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (50分)	数量指标	主体工程完成率 (%)	95%	95%	10	10	
		质量指标	施工质量验收达标率 (%)	大于 90%	大于 90%	20	20	
		时效指标	工程进度达标率 (%)	大于 90%	大于 90%	10	10	
		成本指标	是否控制在总概算范围内	控制在总概算范围内	控制在总概算范围内	10	10	
	效益指标	经济效益指标	无	无	无	0	0	

	指 标 (4 0 分)	社会效益指 标	深圳市民对城市的热爱	开展爱国主义和革命传统教育，提升深圳市民对城市的热爱	开展爱国主义和革命传统教育，提升深圳市民对城市的热爱	20	19.5	该项指标属于定性指标，较难以数据形式直观精准地加以衡量和考核。目前，从该项目效益来看，还有进一步提升的空间。
		生态效益指标	无	无	无	0	0	
		满意度指标	参观群众的满意度	大于 90%	大于 90%	20	20	
	总分					100	99.2	—

附件 2-5

项目支出绩效自评表

项目名称	预算准备金						
主管部门	深圳市史志办公室			实施单位	深圳市史志办公室		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额	100,000.00	95,000.00	0.00	10	0.00	0.00
	其中：当年财政拨款	100,000.00	95,000.00	0.00	—	0.00	—
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00	—
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00	—
年度总体 目标	预期目标			*实际完成情况			
	预算准备金使用应充分体优化资源配置和勤俭节约办事的要求。通过强化预算绩效理等方式不断提升财政资金使用绩效。			2020 年，因疫情影响以及我室严控经费支出，厉行勤俭节约办事的要求，无使用预算准备金的情况出现。			

年度绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标 值	*实际完成值	*分值	*得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (50 分)	数量指标	预算准备金调剂次 数	小于 2 次	小于 2 次	10	10	
		质量指标	预算准备金执行率	大于 90%	大于 90%	20	20	
		时效指标	预算准备金支付时 效性	小于 1 个 月	小于 1 个月	10	10	
		成本指标	预算准备金成本压 缩率	大于 5%	大于 5%	10	10	
	效益指标 (40 分)	经济效益指标	无	无	无	0	0	
		社会效益指标	提升应急和处理紧 急状况能力	提升	提升	20	20	

		生态效益指标	无	无	无	0	0	
		满意度指标	工作人员满意度	大于 90%	大于 90%	20	20	
	总分					100	90	—

附件 2-6

项目支出绩效自评表

项目名称	公务接待						
主管部门	深圳市史志办公室			实施单位	深圳市史志办公室		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额	50,000.00	20,000.00	19,480.00	10	0.97	9.70
	其中：当年财政拨款	50,000.00	20,000.00	19,480.00	—	0.97	—
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00	—
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00	—
年度总体 目标	预期目标			*实际完成情况			
	严控公务接待，厉行勤俭节约，反对铺张浪费，完成全年的接待任务。			严控公务接待，厉行勤俭节约，反对铺张浪费，完成全年的接待任务。			

	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	*实际完成值	*分值	*得分	偏差原因分析及改进措施
年度绩效 指标	产出指标 (50 分)	数量指标	公务接待批次	大于 5 批次	大于 5 批次	10	10	
		质量指标	公务接待正常率	大于 95%	大于 95%	20	20	
		时效指标	接待费用结算周期	小于 1 个月	小于 1 个月	10	10	
		成本指标	公务接待费用的压缩率	大于 5%	大于 5%	10	10	
	效益指标 (40 分)	经济效益指标	无	无	无	0	0	
		社会效益指标	社会各界对深圳史志的 认可度	认可	认可	20	20	
		生态效益指标	无	无	无	0	0	
		满意度指标	接待对象投诉次数	小于 3 次	小于 3 次	20	20	
	总分					100	99.7	—

附件 2-7

项目支出绩效自评表

项目名称	方志馆图书资料日常采购							
主管部门	深圳市史志办公室				实施单位	深圳市史志办公室		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	50,000.00	50,000.00	49,414.74	10	0.99	9.90	
	其中：当年财政拨款	50,000.00	50,000.00	49,414.74	—	0.99	—	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00	—	
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00	—	
年度总体	预期目标				*实际完成情况			
目标	满足今年正常工作履职所需的书籍				满足今年正常工作履职所需的书籍			
年度绩效	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	*实际完成值	*分值	*得分	偏差原因分析及改进措施

指标	产出指标 (50 分)	数量指标	购买书籍的数量	大于 50 本	大于 50 本	10	10	
		质量指标	书籍的完好达标率	大于 90%	大于 90%	20	20	
		时效指标	书籍采购的实效性	及时	及时	10	10	
		成本指标	书籍成本的节省率	大于 5%	大于 5%	10	10	
	效益指标 (40 分)	经济效益指标	无	无	无	0	0	
		社会效益指标	满足今年正常工作履职所需, 促进社科发展	促进	促进	20	19.5	该项指标属于定性指标, 较难以数据形式直观精准地加以衡量和考核。目前, 从该项目效益来看,

								还有进一步提升的空间。
		生态效益指标	无	无	无	0	0	
		满意度指标	工作人员对书籍的满意度	大于 90%	大于 90%	20	20	
	总分					100	99.4	—

附件 2-8

项目支出绩效自评表

项目名称	采购方志、党史馆藏图书资料						
主管部门	深圳市史志办公室			实施单位	深圳市史志办公室		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额	3,050,000.00	3,050,000.00	3,050,000.00	10	1.00	10.00
	其中：当年财政拨款	3,050,000.00	3,050,000.00	3,050,000.00	—	1.00	—
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00	—
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00	—
年度总体	预期目标			*实际完成情况			
目标	完成 305 万史志图书的政府采购。			完成 305 万史志图书的政府采购。			

年度绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	*实际完成值	*分值	*得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (50 分)	数量指标	政府采购率	大于 95%	大于 95%	10	10	
		质量指标	书籍质量达标率	大于 90%	大于 90%	20	20	
		时效指标	书籍采购的及时性	第三季度前完成	第三季度前完成	10	10	
		成本指标	成本控制情况	≤305 万元	≤305 万元	10	10	
	效益指标 (40 分)	经济效益指标	无	无	无	0	0	
		社会效益指标	市民了解深圳人文历史的方式	增加	增加	20	19.5	该项指标属于定性指标，较难以数据形式直观精准地加以衡量和考核。目前，从该项目效益来看，还有进一步提升的空

								间。
		生态效益指标	无	无	无	0	0	
		满意度指标	工作人员对书籍采购的满意度	大于 90%	大于 90%	20	20	
	总分					100	99.5	—

附件 2-9

项目支出绩效自评表

项目名称	史志鉴工作经费						
主管部门	深圳市史志办公室			实施单位	深圳市史志办公室		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额	2,493,236.00	2,981,786.96	2,970,579.67	10	1.00	10.00
	其中：当年财政拨款	2,493,236.00	2,981,786.96	2,970,579.67	—	1.00	—
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00	—
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00	—
年度总体	预期目标			*实际完成情况			

目标	出版《深圳年鉴 2020》中文版和《深圳年鉴 2019》英文版，《深圳科技创新史》《新安县志校注》（嘉庆版）《方志馆馆藏目录第二集》《执政深圳 2019》《深圳改革开放四十年》等书，以供市委市政府决策使用，以及提供深圳市民阅览、提升他们的文化素质，增强他们的党性修养和爱国情怀，填补相关历史空白，弘扬深圳改革开放精神，提升深圳市民对城市的热爱。完成国家、省、市交办的工作任务。				出版或印刷《深圳年鉴 2020》中文版和《深圳年鉴 2019》英文版，《深圳科技创新史》《新安县志校注》（嘉庆版）《方志馆馆藏目录第二集》《执政深圳 2019》等书，以供市委市政府决策使用，以及提供深圳市民阅览、提升他们的文化素质，增强他们的党性修养和爱国情怀，填补相关历史空白，弘扬深圳改革开放精神，提升深圳市民对城市的热爱。完成国家、省、市交办的工作任务，2020年，广东省期刊协会举办“第五届期刊优秀作品评选活动”，《深圳年鉴(2019)》所刊作品获一等奖 2 个、二等奖 3 个、三等奖 4 个。			
年度绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	*实际完成值	*分值	*得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (50 分)	数量指标	编纂出版书籍	大于 3 本	大于 3 本	10	10	
		质量指标	行业认可度	获得省级二等奖以上	获得省级二等奖以上	20	20	

		时效指标	项目完成及时率	大于 90%	大于 90%	10	10	
		成本指标	成本节约率	大于 3%	大于 3%	10	10	
	效益指标 (40 分)	经济效益指标	无	无	无	0	0	
		社会效益指标	增强市民的党性 修养和爱国情怀	较大增强	较大增强	20	19.5	该项指标属于定性指标， 较难以数据形式直观精准 地加以衡量和考核。目前， 从该项目效益来看，还有 进一步提升的空间。
		生态效益指标	无	无	无	0	0	
		满意度指标	市民对史志工作 的满意度	满意	满意	20	20	
	总分					100	99.5	—

附件 2-10

项目支出绩效自评表

项目名称	历史照片底片电分						
主管部门	深圳市史志办公室			实施单位	深圳市史志办公室		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额	250,000.00	250,000.00	250,000.00	10	1.00	10.00
	其中：当年财政拨款	250,000.00	250,000.00	250,000.00	—	1.00	—
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00	—
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00	—
年度总体目	预期目标			*实际完成情况			
标	通过预算资金投入，完成一万张底片电分，增加史志办图片库存，确			通过预算资金投入，完成一万张底片电分，增加史志办图			

	保史志鉴编纂有图可用，加快推进信息化建设，促进广大人民群众对深圳建设的认识。				片库存，确保史志鉴编纂有图可用，加快推进信息化建设，促进广大人民群众对深圳建设的认识。			
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	*实际完成值	*分值	*得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (50分)	数量指标	照片底片电分数量	大于 1 万张	大于 1 万张	10	10	
		质量指标	照片底片电分的保存性	大于 10 年	大于 10 年	10	10	
			电分合格率	大于 95%	大于 95%	10	10	
		时效指标	电分的及时性	第三季度前完成	第三季度前完成	10	8	因疫情等不可抗力因素的影响，中标供应商的部分技术人员于 8 月份才从疫情灾区返回深圳，在加班赶工的情况

								下, 才拖到 12 月初完成工作。
		成本指标	电分成本的控制率	大于 90%	大于 90%	10	10	
	效益 指标 (40 分)	经济效益指标	无	无	无	0	0	
		社会效益指标	保护历史	保护	保护	20	20	
		生态效益指标	无	无	无	0	0	
		满意度指标	工作人员对电分效果的满意度	大于 90%	大于 90%	20	20	
	总分					100	98	—

附件 2-11

项目支出绩效自评表

项目名称	电子政务与信息化管理						
主管部门	深圳市史志办公室			实施单位	深圳市史志办公室		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额	605,000.00	605,000.00	588,540.00	10	0.97	9.70
	其中：当年财政拨款	605,000.00	605,000.00	588,540.00	—	0.97	—
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00	—
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00	—
年度总体 目标	预期目标			*实际完成情况			
	完成电子政务OA 的迁移和完善工作，完成政务云移动办公的业务。			完成电子政务OA 的迁移和完善工作，完成政务云移动办公的业务。			

年度绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	*实际完成值	*分值	*得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (50 分)	数量指标	软件配置完成率	大于 95%	大于 95%	10	10	
		质量指标	系统验收合格率	大于 95%	大于 95%	20	20	
		时效指标	软件升级改造完成及时性	及时	及时	10	10	
		成本指标	软件系统成本是否控制在 预算范围内	控制在预算内	控制在预算内	10	10	
	效益指标 (40 分)	经济效益指标	无	无	无	0	0	
		社会效益指标	保障行政运行，增强市民对 历史的认识和认可	增强	增强	20	19.5	该项指标属于定性指标， 较难以数据形式直观精准地 加以衡量和考核。目前，从 该项目效益来看，还有 进一步提升的空间。

		生态效益指标	无	无	无	0	0	
		满意度指标	用户满意度	大于 90%	大于 90%	20	20	
	总分					100	99.2	—

附件 2-12

项目支出绩效自评表

项目名称	采购手提电脑						
主管部门	深圳市史志办公室			实施单位	深圳市史志办公室		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额	16,000.00	16,000.00	15,998.00	10	1.00	10.00
	其中：当年财政拨款	16,000.00	16,000.00	15,998.00	—	1.00	—
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00	—
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00	—
年度总体	预期目标			*实际完成情况			
目标	完成 2 台手提电脑的采购			完成 2 台手提电脑的采购			

年度绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	*实际完成值	*分值	*得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (50 分)	数量指标	设备采购数量	2 台	2 台	10	10	
		质量指标	采购设备验收合格率	100%	100%	20	20	
		时效指标	设备采购及时性	第三季度前完成	第三季度前完成	10	10	
		成本指标	成本控制在支出标准 范围内的概率	100%	100%	10	10	
	效益指标 (40 分)	经济效益指标	无	无	无	0	0	
		社会效益指标	便于我室更好履行职 能，增强市民对深圳 历史的认识和认可	增强	增强	20	19.5	该项指标属于定性指标，较 难以数据形式直观精准地 加以衡量和考核。目前，从 该项目效益来看，还有进一 步提升的空间。

		生态效益指标	无	无	无	0	0	
		满意度指标	设备使用人员满意度	大于 90%	大于 90%	20	20	
	总分					100	99.5	—

附件 2-13

项目支出绩效自评表

项目名称	会议培训						
主管部门	深圳市史志办公室			实施单位	深圳市史志办公室		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额	350,000.00	60,000.00	300.00	10	0.01	0.10
	其中：当年财政拨款	350,000.00	60,000.00	0.00	—	0.00	—
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00	—
	其他资金	0.00	0.00	300.00	—	0.00	—
年度总体 目标	预期目标			*实际完成情况			
	完成当年全市史志鉴业务培训和赴外高校学习任务，参加和召开各类会议。			新冠肺炎疫情发生以来,为认真贯彻落实习近平总书记关于统筹推进新冠肺炎疫情防控和经济社会发展工作的重			

					要指示要求，牢固树立过紧日子的思想，严格执行经费开支标准、与企业共克时艰、共渡难关，故 2020 年未组织开展培训。			
年度绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	*实际完成值	*分值	*得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (50 分)	数量指标	会议培训人数达标率	大于 90%	未开展	10	10	
		质量指标	培训出勤率	大于 90%	未开展	20	20	
		时效指标	会议培训举办是否及时	及时	未开展	10	0	受疫情影响，拟定 2021 年开展有关工作
		成本指标	会议培训成本节约率	大于 5%	未开展	10	10	
	效益指标 (40 分)	经济效益指标	无	无	无	0		
		社会效益指标	提高全市史志队伍的素质	提高	未开展	20	20	
		生态效益指标	无	无	无	0		

		满意度指标	参加人员对会议培训的满意度	满意	未开展	20	20	
	总分					100	80.1	—

附件 2-14

项目支出绩效自评表

项目名称	采购打印一体机							
主管部门	深圳市史志办公室				实施单位	深圳市史志办公室		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	3,000.00	3,000.00	2,799.00	10	0.93	9.30	
	其中：当年财政拨款	3,000.00	3,000.00	2,799.00	—	0.93	—	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00	—	
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00	—	
年度总体	预期目标				*实际完成情况			
目标	完成 1 台多动能打印一体机的采购。				完成 1 台多动能打印一体机的采购。			
年度绩效	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	*实际完成值	*分值	*得分	偏差原因分析及改进措施

指标	产出指标 (50 分)	数量指标	采购设备数量	1 台	1 台	10	10	
		质量指标	采购设备验收合格率	100%	100%	20	20	
		时效指标	设备采购及时性	第三季度前完成	第三季度前完成	10	10	
		成本指标	预算经费的节省率	大于 3%	大于 3%	10	10	
	效益指标 (40 分)	经济效益指标	无	无	无	0	0	
		社会效益指标	便于我室更好履行职能，增强市民对深圳历史的认识和认可	增强	增强	20	19.5	该项指标属于定性指标，较难以数据形式直观精准地加以衡量和考核。目前，从该项目效益来看，还有进一步提升的空间。
		生态效益指标	无	无	无	0	0	
		满意度指标	设备使用人员满意度	满意	满意	20	20	
	总分					100	98.8	—

附件 2-15

项目支出绩效自评表

项目名称	深圳党史馆（方志馆）安全管理						
主管部门	深圳市史志办公室			实施单位	深圳市史志办公室		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额	500,000.00	500,000.00	497,541.40	10	1.00	10.00
	其中：当年财政拨款	500,000.00	500,000.00	497,541.40	—	1.00	—
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00	—
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00	—
年度总体 目标	预期目标			*实际完成情况			
	完成深圳党史馆和方志馆的监控系统和安检系统的工程安装、调试和使用，保障两馆展品和参观市民的安全。			完成深圳党史馆和方志馆的监控系统和安检系统的工程安装、调试和使用，保障两馆展品和参观市民的安全。			

年度绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	*实际完成值	*分值	*得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (50 分)	数量指标	安装摄像头数量	大于 30 个	大于 30 个	10	10	
		质量指标	摄像头清晰度	高清网络红外性质	高清网络红外性质	20	20	
		时效指标	安检系统危险识别及时性	小于 1 分钟	小于 1 分钟	10	10	
		成本指标	成本控制制度	控制在预算经费范围内	控制在预算经费范围内	10	10	
	效益指标 (40 分)	经济效益指标	无	无	无	0	0	
		社会效益指标	保障两馆展品和参观市民的安全	较好的保障两馆展品和参观市民的安全	较好的保障两馆展品和参观市民的安全	20	19.5	该项指标属于定性指标，较难以数据形式直观精准地加以衡量和考核。目前，

								从该项目效益来看，还有进一步提升的空间。
		生态效益指标	无	无	无	0	0	
		满意度指标	群众对安检和监控措施的满意度	满意	满意	20	20	
	总分					100	99.5	—

附件 2-16

项目支出绩效自评表

项目名称	深圳史志资源视频开发利用和宣传						
主管部门	深圳市史志办公室			实施单位	深圳市史志办公室		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额	400,000.00	400,000.00	389,400.00	10	0.97	9.70
	其中：当年财政拨款	400,000.00	400,000.00	389,400.00	—	0.97	—
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00	—
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00	—
年度总体	预期目标			*实际完成情况			

目标	完成 8 集深圳故事微视频拍摄制作，形成《深圳故事》专题纪录片，对深圳党史馆、方志馆多媒体视频进行更新，进一步推广深圳名人掌故、特色物产、风景名胜、民俗文化、建设成就、创新创业等专题内容，注重创新语言表达形式，以生动活泼的形式讲述深圳故事，展示深圳历史、现状及前景。				完成 8 集深圳故事微视频拍摄制作，形成《深圳故事》专题纪录片，对深圳党史馆、方志馆多媒体视频进行更新，进一步推广深圳名人掌故、特色物产、风景名胜、民俗文化、建设成就、创新创业等专题内容，注重创新语言表达形式，以生动活泼的形式讲述深圳故事，展示深圳历史、现状及前景。			
年度绩效 指标	一级指标	二级指标	无	年度指标值	*实际完成值	*分值	*得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (50 分)	数量指标	拍摄视频数量	8 集	8 集	10	10	
		质量指标	视频高清率	大于 80%	大于 80%	20	20	
		时效指标	拍摄视频及时性	第四季度前完成	第四季度前完成	10	10	
		成本指标	成本控制率	小于或等于 100%	小于或等于 100%	10	10	
	效益指标	经济效益指标	无	无	无	0	0	

	(40 分)	社会效益指标	展示深圳历史、现状及前景	较好展示深圳历史、现状及前景	较好展示深圳历史、现状及前景	20	19.5	该项指标属于定性指标，较难以数据形式直观精准地加以衡量和考核。目前，从该项目效益来看，还有进一步提升的空间。
		生态效益指标	无	无	无	0	0	
		满意度指标	群众对视频的满意度	满意	满意	20	20	
	总分					100	99.2	—

附件 2-17

项目支出绩效自评表

项目名称	采购投影仪						
主管部门	深圳市史志办公室			实施单位	深圳市史志办公室		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额	40,000.00	40,000.00	40,000.00	10	1.00	10.00
	其中：当年财政拨款	40,000.00	40,000.00	40,000.00	—	1.00	—
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00	—
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00	—
年度总体	预期目标			*实际完成情况			
目标	完成两台投影仪的采购。			已完成两台投影仪的采购。			

年度绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	*实际完成值	*分值	*得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (50 分)	数量指标	政府采购率	大于 90%	大于 90%	10	10	
		质量指标	验收合格率	100%	100%	20	20	
		时效指标	采购设备的时效性	第二季度前完成	第二季度前完成	10	10	
		成本指标	采购设备资金成本控制	不超预算	不超预算	10	10	
	效益指标 (40 分)	经济效益指标	无	无	无	0	0	
		社会效益指标	便于我室更好履行职能，增强市民对深圳历史的认识和认可	增强	增强	20	19.5	该项指标属于定性指标，较难以数据形式直观精准地加以衡量和考核。目前，从该项目效益来看，还有进一步

								提升的空间。
		生态效益指标	无	无	无	0	0	
		满意度指标	工作人员的满意度	大于 90%	大于 90%	20	20	
	总分					100	99.5	—

附件 2-18

项目支出绩效自评表

项目名称	深圳市方志馆信息化系统建设						
主管部门	深圳市史志办公室			实施单位	深圳市史志办公室		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额	3,334,450.00	3,334,450.00	2,245,250.00	10	0.67	6.70
	其中：当年财政拨款	3,334,450.00	3,334,450.00	2,245,250.00	—	0.67	—
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00	—
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00	—
年度总体	预期目标			*实际完成情况			
目标	完成信息系统软件开发和验收。			已完成信息系统软件开发和验收。			

年度绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	*实际完成值	*分值	*得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (50 分)	数量指标	系统开发完成个数	大于 4 个	大于 4 个	10	10	
		质量指标	系统的故障率	小于 5%	小于 5%	20	20	
		时效指标	工程进度达标率 (%)	大于 90%	大于 90%	10	10	
		成本指标	是否控制在概算范围内	控制在概算范围内	控制在概算范围内	10	10	
	效益指标 (40 分)	经济效益指标	无	无	无	0	0	
		社会效益指标	设计功能实现率 (%)	大于 90%	大于 90%	20	20	
		生态效益指标	无	无	无	0	0	
		满意度指标	用户的满意度	大于 90%	大于 90%	20	20	
	总分					100	96.7	—

附件 3

2020 年项目支出绩效评价报告

项目名称：史志鉴管理业务

主管部门（公章）：深圳市史志办公室

项目负责人：张妙珍

填报人：张龙

联系电话：0755-88123272

一、项目概况

（一）项目概况。

1. 项目背景

为保障党史、地方志、年鉴等研究以及党史馆和方志馆的正常运转，根据市史志办工作职责设立该项目，完成国家、省、市等各级政府布置的工作任务，完成党史、地方志、年鉴和方志馆的业务，比如每年编纂出版《深圳年鉴》中文版和英文版，完成史志方面的课题研究，管理好党史馆和方志馆，为市委市政府决策提供材料和参考，宣传深圳党史和地方志，提升深圳市民的党史和地方志文化水平，促进深圳文化建设。

2. 主要内容及实施情况。

该项目主要用于党史馆和方志馆安全管理，工青妇及党务活动，史志资源开发利用和宣传，购买方志、党史馆馆藏图书资料，历史照片胶片电分，方志馆员额工作人员工资福利，编纂深圳年鉴和相关史志书籍，史志鉴正常业务开展以及各种会议培训等工作经费支出。

3. 资金投入和使用情况。

项目资金支出按照《市史志办财务制度财务管理制度》等有关规定执行。本着厉行节约、勤俭办事的原则，合理使用资金，提高资金和物资的使用效益，严格履行“事前审批”制度进行管理，单笔 3 万元以上重大开支预算，经室班子

成员集体讨论通过后执行；单笔 3 万元以下（含 3 万元）开支预算，须经财务报账签单工作的副主任审批后执行。支出发生后，严格按照费用报销程序办理费用报销手续，均须经负责财务报账签单工作的副主任审批及综合处负责财务报账的工作人员备案后，方可执行及支付，否则不予报销。史志鉴管理业务项目资金预算（不含冻结）1,022.51 万元，实际支出 1,009.86 万元，预算执行率（不含冻结）为 98.76%。

史志鉴管理业务资金投入和使用情况表

一级项目名称	二级项目名称	资金预算（不含冻结）（元）	实际支出金额（元）	执行率（不含冻结）
史志鉴管理业务	合计	10,225,060.00	10,098,577.21	98.76%
	博士后创新实践基地管理	82,307.04	82,307.04	100.00%
	采购打印一体机	3,000.00	2,799.00	93.30%
	采购方志、党史馆藏图书资料	3,050,000.00	3,050,000.00	100.00%
	采购手提电脑	16,000.00	15,998.00	99.99%
	采购投影仪	40,000.00	40,000.00	100.00%
	电子政务与信息化管理	605,000.00	588,540.00	97.28%
	方志馆工作经费	2,137,966.00	2,131,280.36	99.69%
	方志馆图书资料日常采购	50,000.00	49,414.74	98.83%
	工青妇及党建（党务）活动	49,000.00	30,417.00	62.08%
	会议培训	60,000.00	300.00	0.50%
	历史照片底片电分	250,000.00	250,000.00	100.00%
	深圳党史馆（方志馆）安全管理	500,000.00	497,541.40	99.51%
	深圳史志资源视频开发利用和宣传	400,000.00	389,400.00	97.35%
	史志鉴工作经费	2,981,786.96	2,970,579.67	99.62%

（二）项目绩效目标及实现情况。

1. 项目绩效目标。

(1) 项目总目标

出版《深圳年鉴 2019》英文版等书，以供市委市政府决策使用，以及提供深圳市民阅览、提升他们的文化素质，增强他们的党性修养和爱国情怀，填补相关历史空白；做好党史馆和方志馆开放和维护管理，做好史志资源的开发利用和宣传，增强市民对深圳历史的认识和认可，弘扬深圳改革开放精神，提升深圳市民对城市的热爱，完成国家、省、市交办的其他工作任务。

(2) 年度绩效目标

数量目标：编辑出版书籍 ≥ 3 本。

质量目标：行业认可度省级二等奖以上。

工作时效：项目完成及时率 $\geq 90\%$ 。

社会效益目标：提高全市史志队伍素质、弘扬深圳改革开放精神、提升深圳市民对城市的热爱、增强市民对深圳历史的认识和认可。

服务对象满意度：市民参观党史馆和方志馆的满意度调查为满意。

2. 项目绩效实现情况。

为确保史志鉴管理业务项目目标、工作任务按计划完成，市史志办将该项目纳入绩效目标管理，在资金上重点保障，围绕预算编制，对项目资金的落实、项目组织实施以及

实施的效果进行检查、分析评价。总体来看，项目预算支出均按照市史志办相关管理办法严格执行，项目实施程序较为规范，项目质量达标率高，项目产生效益均达到设定目标，服务对象满意度较高。

二、绩效评价工作开展情况

（一）绩效评价目的、对象和范围。

根据《深圳市市级项目支出绩效评价工作规程》（深财绩〔2020〕14号）和《深圳市财政局关于做好市本级2021年预算绩效管理工作的通知》（深财绩〔2021〕1号）等文件的要求，市史志办依据史志鉴管理业务项目设定的绩效目标，对项目支出的经济性、效率性、效益性和公平性进行客观、公正的测量、分析和评判。将思想认识统一到党中央、国务院关于全面实施预算绩效管理的决策部署上来，深刻学习领会其精神实质，准确把握核心内涵，进一步增强责任感和紧迫感，把全面实施预算绩效管理作为当前和今后一段时间预算管理工作的重点，确保各项政策措施落到实处。建立绩效评价结果与预算决策挂钩机制，做到“有效要安排、低效要压减、无效要问责”，将绩效评价结果应用到以后年度部门预算编制和执行中。

（二）绩效评价原则、评价指标体系、评价方法。

1. 评价原则

（1）科学规范，公开透明。绩效评价运用科学合理的方法，按照规范的程序，对项目绩效进行客观、公正的反映。绩效评价结果应依法依规公开，并自觉接受社会监督。

（2）统筹兼顾，权责对等。单位自评、部门评价和财政评价应职责明确，各有侧重，相互衔接。单位自评应由项目单位自主实施，即“谁支出、谁自评”。部门评价和财政评价应在单位自评的基础上开展，必要时可委托第三方机构实施。

（3）问题导向，注重质量。绩效评价应当全面深入挖掘、剖析项目决策、实施和管理中存在的问题，聚焦重大政策和重点项目的实施效果。

（4）强化应用，约束有力。绩效评价结果应与预算安排、政策调整、改进管理实质性挂钩，体现奖优罚劣和激励 相容导向，有效要安排、低效要压减、无效要问责。

2. 评价指标体系

依据《深圳市市级项目支出绩效评价工作规程》（深财绩〔2020〕14号）、《深圳市财政局关于做好市本级 2021 年预算绩效管理工作的通知》（深财绩〔2021〕1号）文件要求，以史志鉴管理业务项目资金分配、管理和使用的绩效情况为核心，以全过程预算绩效管理的理念和思路，按照“项目决策-项目过程-项目产出-项目效益”设计评价指标体系（详见附表 1），对史志鉴管理业务项目支出进行绩效分析。

3. 评价方法

（1）成本效益分析法。将一定时期内的总成本与总效益进行对比分析，以评价绩效目标实现程度。

（2）调查取证法。收集绩效评价所需的预算绩效管理相关文件、数据等资料，按有关政策规定和绩效评价的方法 进行整理和分析。

4. 评价标准

本次绩效评价标准采用计划标准、历史标准，用于对绩效指标完成情况进行比较。

（1）计划标准。指以预先制定的目标、计划、预算、定额等作为评价标准。

（2）历史标准。指参照历史数据制定的评价标准，为体现绩效改进的原则，在可实现的条件下应当确定相对较高的评价标准。

（三）绩效评价工作过程。

评价小组采取以下多种方式收集评价证据。通过这些方式，评价小组收集和整理了较为充分的关于政策实施和运行的证据信息。

（1）案卷研究。评价小组认真研究了项目有关政策和资料，对项目背景进行深入和全面的了解。

（2）互联网检索。通过互联网检索收集了与史志鉴管理业务项目相关的政策法规，明确了政策实施的背景。

（3）现场访谈。对史志鉴管理业务项目经办人员进行现场访谈，了解项目决策、实施等情况，使评价小组对该项目有了更加鲜活和客观的认识。

（4）报告撰写。评价小组完成了全部指标数据的汇总和分析，并撰写《2020年度项目支出绩效评价报告-史志鉴管理业务》。

三、综合评价情况及评价结论

根据绩效评价指标体系，对史志鉴管理业务项目进行绩效评价，评价小组从项目决策、项目过程、项目产出、项目效益四个方面进行客观评价，绩效评价得分为 94.95 分，项目绩效评价等级为“优”。

表 2 绩效评价得分情况表

一级指标	权重	得分	二级指标	权重	三级指标	权重	得分
项目决策	20	18	项目立项	8	立项依据充分性	5	5
					立项程序规范性	3	3
			绩效目标	6	绩效目标合理性	4	3
					绩效指标明确性	2	1
			资金投入	6	预算编制科学性	4	4
					资金分配合理性	2	2
项目过程	25	24.95	资金管理	15	资金到位率	4	4
					预算执行率	4	3.95
					资金使用合规性	7	7
			组织实施	10	管理制度健全性	4	4
					制度执行有效性	6	6
项目	35	34	产出数量	14	实际完成率	14	14

一级指标	权重	得分	二级指标	权重	三级指标	权重	得分
产出			产出质量	8	质量达标率	8	8
			产出时效	8	完成及时性	8	8
			产出成本	5	成本节约率	5	4
项目效益	20	18	项目效益	20	实施效益	10	9
					满意度	10	9
合计	100	94.95		100		100	94.95

四、绩效评价指标分析

（一）从项目决策角度分析。

项目决策指标主要考察项目立项、绩效目标以及资金投入。指标总分 20.00 分，得分为 18.00，得分率为 90.00%。

表 2-1 项目决策绩效指标得分情况表

一级指标	权重	得分	二级指标	权重	三级指标	权重	得分
项目决策	20	18	项目立项	8	立项依据充分性	5	5
					立项程序规范性	3	3
			绩效目标	6	绩效目标合理性	4	3
					绩效指标明确性	2	1
			资金投入	6	预算编制科学性	4	4
					资金分配合理性	2	2

1. 项目立项：史志鉴管理业务项目为存量项目，工作主要任务是完成国家、省、市等各级政府布置的工作任务，完成党史、地方志、年鉴和方志馆的业务，比如每年编纂出版《深圳年鉴》中文版和英文版，完成史志方面的课题研究，管理好党史馆和方志馆，为市委市政府决策提供材料和参

考，宣传深圳党史和地方志，提升深圳市民的党史和地方志文化水平，促进深圳文化建设。市史志办在编制 2020 年部门预算时，根据年度工作计划及目标，按规定的程序申请延续史志鉴管理业务项目，审批文件、材料符合相关要求，立项依据充分、规范，且能提供有关资料佐证相关依据。根据评价标准，该指标权重分 8 分，实得 8 分。

2. 绩效目标：史志鉴管理业务项目纳入市史志办部门预算绩效管理，及时编制项目支出绩效目标申报表，设置绩效目标。总体规划目标明确，投入、产出、项目预期产出效益和效果目标明确，但绩效目标与预算确定的项目投资额或资金量不相匹配，且设定的绩效指标不够清晰、细化、可衡量，不足以全面反映和考核项目。根据评价标准，该指标权重分 6 分，实得 4 分。

3. 资金投入：为了贯彻落实党的八项规定，按照《市史志办财务管理制度》《2020 年部门预算编制工作指南》等有关财务管理制度要求的支出范围、标准，以历史标准为基础，市史志办编制了史志鉴管理业务项目经费预算，预算内容与项目内容匹配，测算依据较为充分，体现厉行节约从严从紧安排的导向，符合工作实际需要，预算资金分配科学、合理，年中虽有发生预算调整，但均按照有关文件要求严格执行审批程序。根据评价标准，该指标权重分 6 分，实得 6 分。

（二）从项目过程角度分析。

项目过程指标主要考察资金管理和组织实施。指标总分 25.00 分，得分为 24.95 分，得分率为 99.80%。

表 2-2 项目过程绩效指标得分情况表

一级指标	权重	得分	二级指标	权重	三级指标	权重	得分
项目过程	25	24.95	资金管理	15	资金到位率	4	4
					预算执行率	4	3.95
					资金使用合规性	7	7
			组织实施	10	管理制度健全性	4	4
					制度执行有效性	6	6

1. 资金管理：史志鉴管理业务项目资金预算（不含冻结）1,022.51 万元，资金到位率 100%，实际支出 1,009.86 万元，预算执行率（不含冻结）为 98.76%，项目资金使用符合国家财经法规、《市史志办财务管理制度》等有关财务管理制度要求，资金的拨付审批程序和手续完整，符合项目预算批复及合同规定的用途，不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况，根据评价标准，该指标权重分 15 分，实得 14.60 分。

2. 组织实施：市史志办建立了以班子成员为领导的内部控制领导小组，综合处为内部控制牵头部门，文献处为内控评价与监督部门的内部控制体系，研究制定工作方案，安排部署相关工作，切实形成了“一把手”负总责、分管领导

具

体抓、班子成员协助抓、牵头处室综合处具体承办的工作格局，有效地保障了项目的顺利实施。本着厉行节约、勤俭办事的原则，合理使用资金，提高资金和物资的使用效益，严格执行“事前审批”等业务、财务制度进行管理，项目管理方面，市史志办综合处负责对资金使用情况进行统筹管理，督促各部门加强资金和项目管理，硬化预算绩效责任约束，对绩效目标实现程度和预算执行进度实行“双监控”，发现问题及时纠正，确保绩效目标如期保质保量实现。项目完成后，开展履约评价或项目验收，对项目实施及完成情况进行评价。根据评价标准，该指标权重分 10 分，实得 10 分。

（三）从项目产出角度分析。

项目产出指标主要考察项目产出数量、产出质量、产出时效以及产出成本等。指标总分 35.00 分，得分 34.00 分，得分率为 97.14%。

表 2-3 项目产出绩效指标得分情况表

一级指标	权重	得分	二级指标	权重	三级指标	权重	得分
项目产出	35	34	产出数量	14	实际完成率	14	14
			产出质量	8	质量达标率	8	8
			产出时效	8	完成及时性	8	8
			产出成本	5	成本节约率	5	4

1. 产出数量：市史志办深化方志理论研究，全力打造志书精品。加快推进全市自然村落历史人文普查书稿编纂工

作。《全粤村情》宝安区卷（含光明、龙华）已公开出版，龙岗区卷（一）已交付印刷，龙岗区卷（二）（含坪山、大鹏）出版社已完成通读核改，福田罗湖南山盐田四区卷已通过省志办审核。《深圳村落概览》丛书宝安卷和龙华光明卷即将付印，其余各卷正在进行核改。全面实施中国名村志文化工程。制定印发《深圳市贯彻<中国名村志文化工程实施方案>的意见》，启动深圳市名村志系列丛书编纂工作。审读修改《楼村志》《观澜街道志》等 10 余部村志、街道志，其中《沙栏吓村志》已申报纳入中国名村志文化工程。地方志理论研究成果丰硕。编辑出版四期《深圳史志》，进一步扩大史志刊物社会影响力。主要负责同志牵头撰写的地情报告《数字政府建设“深圳样板”》被中国地方志指导小组主编的《中国地情报告（2019—2020）》选录出版。根据评价标准，该指标权重分 14 分，实得 14 分。

2. 产出质量：周华等同志撰写的论文获 2020 年广东省地方志理论研讨评选活动二、三等奖，市史志办公室被评为“2020 年广东省地方志理论研讨活动优秀组织单位”。《深圳年鉴（2019）》简本和英文版合并为双语版，开全国综合年鉴先河，打造深圳对外传播的城市文化名片。广东省期刊协会举办“第五届期刊优秀作品评选活动”，《深圳年鉴（2019）》所刊作品获一等奖 2 个、二等奖 3 个、三等奖 4 个，得到期刊界广泛认可。根据评价标准，该指标权重分 8 分，

实得 8 分。

3. 产出时效：市史志办坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指引，在市委市政府的正确领导之下，深入贯彻落实伟中书记“强功能、强队伍、强成果，推动深圳党史和文献工作开创新局面，为深圳新时代肩负新使命发挥积极作用”和“立足主责主业，深化改革创新，为粤港澳大湾区和深圳中国特色社会主义先行示范区建设作出新的贡献”的重要批示、指示精神，抢抓“双区驱动”重大历史机遇、聚焦重大历史节点、立足主责主业、深化改革创新，充分发挥“存史、资政、育人”职能，坚持围绕中心、服务大局，2020 年，及时、圆满完成各项工作任务，多次获中央、省史志部门和市委市政府通报表扬，会议培训二级项目未及时开展是因为受到不可抗力因素-2020 年新冠疫情影响，项目完成及时率 $\geq 90\%$ 。根据评价标准，该指标权重分 8 分，实得 8 分。

4. 产出成本：史志鉴管理业务项目成本节约率 1.24%，根据评价标准，该指标权重分 5 分，实得 4 分。

（四）从项目效益分析。

项目效益指标主要考察项目实施效益以及满意度等。指标总分 20 分，评价得分 18 分，得分率 90.00%。

表 2-4 项目效益绩效指标得分情况表

一级指标	权重	得分	二级指标	权重	三级指标	权重	得分
项目	20	18	项目效益	20	实施效益	10	9

一级指标	权重	得分	二级指标	权重	三级指标	权重	得分
效益					满意度	10	9

实施效益：一年来，通过开展项目，市史志办深入贯彻落实习近平总书记关于党史地方志工作的重要论述，推动党史地方志各项工作实现新突破、取得新成绩，为全市工作大局作出新的贡献。

1. 夯实主责主业，提高史志成果编纂质量。一是围绕重大历史节点，加紧写好特区历史。牢牢把握“党史姓党”根本属性，续修深圳“红色家谱”。精雕细琢编写《深圳改革开放四十年》《深圳科技创新四十年》《深圳大事记

（1978—2020）》《初心使命——深圳红色故事》《执政深圳》等专著，及时全面准确记载总结特区改革开放和创新发展的奋斗历程。《深圳改革开放四十年》已进入正式出版流程。扎实开展口述史料征集工作，考证和确定了习仲勋同志首次调研原宝安县的时间表、路线图，研究成果属全国首创，填补党史和改革开放史研究和习仲勋研究的空白。二是深化方志理论研究，全力打造志书精品。加快推进全市自然村落历史人文普查书稿编纂工作。《全粤村情》宝安区卷（含光明、龙华）已公开出版。《深圳村落概览》丛书宝安卷和龙华光明卷即将付印，其余各卷正在进行核改。全面实施中国名村志文化工程。制定印发《深圳市贯彻〈中国名村志文化工程

实施方案>的意见》，启动深圳市名村志系列丛书编纂

工作。地方志理论研究成果丰硕。主要负责同志牵头撰写的地情报告《数字政府建设“深圳样板”》被中国地方志指导小组主编的《中国地情报告（2019—2020）》选录出版。周华等同志撰写的论文获2020年广东省地方志理论研讨评选活动二、三等奖，市史志办公室被评为“2020年广东省地方志理论研讨活动优秀组织单位”。三是强化基层指导力度，继续擦亮“深圳年鉴”品牌。《深圳年鉴（2019）》简本和英文版合并为双语版，开全国综合年鉴先河，打造深圳对外传播的城市文化名片。广东省期刊协会举办“第五届期刊优秀作品评选活动”，《深圳年鉴(2019)》所刊作品获一等奖2个、二等奖3个、三等奖4个，得到期刊界广泛认可。组织召开全市综合年鉴评议会、专业年鉴审读会、基层年鉴业务培训，全面推进区（新区）、街道年鉴编纂工作，各区（新区）全面完成年度出版任务，全部实现一年一卷、公开出版、当年出版，街道年鉴进一步铺开。组织推荐区（新区）、街道年鉴参与全省优秀年鉴评选，获一等奖6个、二等奖7个、三等奖9个。四是不断丰富馆藏资源，夯实史料编研基础。扎实做好馆藏图书采购和资料征集工作，目前总馆藏图书约6万种、24万册，加快推进史志文献数字化和信息化系统建设，完成3,112种、近300万页馆藏书籍数字化工作，建设馆藏数字资源管理、在线编撰、信息发布等信息化系统，为高效高质开展史志编研工作提供了信息化支撑。

2. 搭建服务平台，拓宽史志宣教辐射范围。一是构建跨时空、全天候的全新宣教展示模式，使党史地方志立起来、活起来、用起来、强起来。深圳党史馆、方志馆建成开馆以来，市史志办公室主动牺牲休息时间，将深圳党史馆、方志馆开馆时间延长至周末。截至2020年12月，共有市内外4,000多家单位、10万多人次前来参观，“两馆”成为党员干部接受党性教育、市民群众涵养家国情怀的精神殿堂。2020年9月，数字党史馆、方志馆上线运行，实现“线下参观”和“网上观展”有机结合，打破时间和空间的限制，方便全国各地参观者足不出户在线接受党史地方志教育。2020年12月，深圳党史馆新馆、国家方志馆特区分馆建设正式纳入《中共深圳市委关于制定深圳市国民经济和社会发展的第十四个五年规划和二〇三五年远景目标的建议》。二是连点成线、线构成面，形成全国领先的立体宣教矩阵。开展第三批党史教育基地评审，加强对全市党史教育基地的指导，编写《深圳市党史教育基地指南》。坚持“点线面”相结合的方式，全面构建以深圳党史馆、方志馆为核心，宝安“一大”旧址、东江纵队司令部旧址等16个全市党史教育基地和70余处革命遗址为基点，数字党史馆、方志馆为补充的党史地方志宣教立体资源网络。三是用好用活红色基因库，打通党史地方志研究、党史地方志宣传和党员干部教育培训“全链条”。依托深圳党史馆、方志馆打造传承红色基因、厚植家国情怀的现场教学基

地，化“被动服务”为“主动育人”。四是推动党史地方志宣教项目化、产品化、系列化、持续化，打造“先行示范”宣教品牌。围绕深圳经济特区建立 40 周年、世界读书日、“七·一”建党节、“八·一”建军节等重要节点，积极参与中央广播电视总台“乘风破浪看深圳”等专题节目录制，拍摄党史专题片《深圳红色家谱》，完成八集《深圳故事》拍摄工作，编纂新版《深圳红色史迹地图》。精心制作《深圳红色之旅》H5、举办红色影像主题党课、开展“深圳党史知多少”知识竞赛、红色书籍“五进”等活动，高效能、强互动的党史地方志宣教模式获中央、省史志部门的高度肯定，省委党史研究室对市史志办予以通报表扬。

3. 发挥史志优势，积极服务经济社会发展。一是涵养湾区文化精神，提高建言资政能力。扎实做好《嘉庆新安县志》课题研究工作，简、繁体版即将在大陆、香港同步出版发行，大力支持《香港通志》编纂。积极参与编纂《粤港澳大湾区城市群年鉴》，加大与湾区其他城市史志机构的联络力度。精心编写《资政参阅》，围绕常态化疫情防控、历史文化遗址保护等工作，为市委市政府提供决策参考，充分发挥资政辅治作用，得到多位市领导批示表扬。二是扎实做好援疆工作。认真做好我室指导帮扶新疆喀什市、塔什库尔干塔吉克自治县工作，继续发挥专业优势，开展智力帮扶，协调推进《喀什年鉴》(2017 卷)（2018 卷）、《塔什库尔干

年鉴》出版经费下拨事宜。和深圳对口支援新疆工作前方指挥部合作编纂《深圳援疆实录》。三是**加强审核把关力度，筑牢意识形态阵地**。组建全市网评员队伍，积极弘扬红色文化，旗帜鲜明地与历史虚无主义作斗争。为市委市政府、各区各单位严格做好史料审核把关工作，受到市委市政府、市委宣传部发来《感谢信》。四是**积极响应上级号召，助力疫情联防联控**。疫情防控期间，积极响应市委市政府部署号召，迅速成立疫情防控工作领导小组，制定疫情防控工作方案。有序开展抗疫资料收集、存档、展示工作，及时全面记录全市疫情防控与复产复市复工复产等工作，充分发挥史志部门存史职能。分三批次派驻干部下沉街道开展疫情防控指导服务工作，沈晓娟同志参与抗疫的侨香社区被授予“全国抗击新冠肺炎疫情先进集体”荣誉称号，为深圳唯一获此殊荣的集体。但史志宣教、信息化建设等工作还有进一步推进提升的空间。根据评价标准，该指标权重分 10 分，实得 9 分。

满意度：2019 年 6 月，深圳党史馆、方志馆建成开馆以来，市史志办主动牺牲休息时间，将深圳党史馆、方志馆开馆时间延长至周末。截至 2020 年 12 月，共有市内外 4,000 多家单位、10 万多人次前来参观，“两馆”成为党员干部接受党性教育、市民群众涵养家国情怀的精神殿堂。根据评价标准，该指标权重分 10 分，实得 9 分。

五、主要经验及做法

1. 领导统筹推进，明确绩效重点。

将预算绩效管理作为纳入年度重点工作，提前部署，预算绩效管理工作启动前，由室领导负责牵头，综合处组织各处室学习有关预算的相关文件和要求，总结去年绩效评价经验，针对不足之处提出改进预防措施，为顺利开展预算绩效管理工作奠定了扎实的基础。

2. 狠抓预算执行，提高监督效果。

严格按照财务管理制度执行经费申请、经费审批等程序，采取单项汇报、集中会议等方式开展预算执行分析，对预算执行进度缓慢的予以通报，并要求及时改进。对重点项目开展全过程绩效目标监控，确保项目达到年度目标。

六、存在的问题及措施

问题：作为全国省级、副省级城市中最早实行党史和地方志工作合一且规模最小、人员最精简的机构，市史志办长期存在人手紧张与工作繁重的矛盾。

改进措施：一是推动成立全国党史文献和地方志系统首个也是唯一一个博士后创新实践基地，与南开大学、中山大学等高校签订了联合培养协议，不断完善博士后创新实践基地管理机制。持续加强与知名高校合作交流，组织赴中国人民大学、清华大学、中山大学、中央民族大学、陕西师范大学等高校进行博士后宣讲招聘，为深圳延揽党史文献和地方志工作高端紧缺人才。二是全力推进更名增编工作，实现增

编3人，增加“研究、宣传党和国家领导人著作、中央重要文献；研究编纂地方重要文献”职责，机关党委与综合处合署办公，进一步捋顺工作机制，提高机构运行效率。坚持“小核心、大外围”“小机构、大服务”工作模式，完善全市党史地方志联络员队伍建设，以重大课题为纽带，引入国内知名高校和研究机构参与史志研究工作。筹备成立深圳市党史文献和地方志学会，充分吸纳党校、高校、社科院和社会各领域的党史地方志研究爱好者，广泛凝聚社会力量参与史志研究，做大做强史志格局。三是做好深圳市党史文献和地方志学会管理运行工作，建立党史文献、地方志专家库，不断完善有关部门密切配合、社会各方共同参与的“大史志”格局。

七、下一步工作计划

（一）强化政治引领，高站位谋划史志发展路径

坚持深入学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想，树牢“四个意识”，坚定“四个自信”，坚决做到“两个维护”，强化党建工作基础，深化党建业务融合。围绕“双区驱动”重大使命，牢牢把握粤港澳大湾区建设、深圳建设中国特色社会主义先行示范区和实施综合改革试点的关键时期，坚持高瞻远瞩与求真务实相结合，广泛听取各方意见，高站位谋划、科学编制《深圳市史志事业发展“十四五”规划》，为新时代党史地方志工作提供基本遵循、指明前进方向、明确发展目标。

（二）提高项目申报审核标准。

一是提高各处室项目申报质量，明确项目绩效目标，对分年度实施的项目设置总体绩效目标和年度绩效目标，制定清晰可控的实施方案和进度计划；充分开展项目前期调研工作，对项目可行性进行深入分析，重点细化量化项目产出的数量、质量、时效指标和预期效益。二是加强项目申报规范性的审核，督促各处室充分做好前期调研，促使项目绩效目标达到量化、项目工作方案实现细化，经费预算依据规范合理，确保项目必要可行、目标明确、效益明显。

（三）强化项目绩效全过程管理。

一是将绩效理念和方法深入融入到项目申报审核、实施执行、监督检查全过程，构建事前事中事后绩效管理闭环系统，全面加强项目经费绩效管理。二是建立项目跟踪监控机制，组织各处室定期自查自评项目绩效目标实现程度和项目经费执行进度，对经费执行偏离了原定绩效目标的，督促有关处室及时采取措施推进项目，确保绩效目标如期保质保量实现。三是建立项目预算绩效评价指标体系。针对不同类型的项目设置科学、合理的共性及个性绩效指标，规范项目实施处室的项目绩效管理，促进项目绩效目标顺利达成。

（四）加强绩效评价结果运用。

健全绩效评价结果运用机制，将绩效评价结果作为下一年度项目评审的重要依据，不再安排个别绩效评价结果较差

的延续性项目，或零散的、预期效益不高的新增项目。紧扣年度重点工作，切实提高财政资金使用效益。

附表1 绩效评价指标体系

评价指标						指标解释	评分标准	得分
一级指标		二级指标		三级指标				
名称	权重	名称	权重	名称	权重			
项目决策	20	项目立项	8	立项依据充分性	5	项目立项是否符合法律法规、相关政策、发展规划以及部门职责，用以反映和考核项目立项依据情况。	评价要点：	5
							①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策；（1分）	
							②项目立项是否符合行业发展规划和政策要求；（1分）	
							③项目立项是否与部门职责范围相符，属于部门履职所需；（1分）	
							④项目是否属于公共财政支持范围，是否符合中央、地方事权支出责任划分原则；（1分）	

评价指标						指标解释	评分标准	得分
一级指标		二级指标		三级指标				
名称	权重	名称	权重	名称	权重			
							⑤项目是否与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。（1分）	
				立项程序规范性	3	项目申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	评价要点：	3
							①项目是否按照规定的程序申请设立；（1分）	
							②审批文件、材料是否符合相关要求；（1分）	
		绩效目标	6	绩效目标合理性	4	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，用以反映和考核项目绩效目标与项目实施的相符情况。	③事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策。（1分）	3
							评价要点：	
							①项目是否有绩效目标；（1分）	
						②项目绩效目标与实际工作内容是否具有相关性；（1分）		
						③项目预期产出效益和效果是否符合正常的业绩水平；（1分）		

评价指标						指标解释	评分标准	得分	
一级指标		二级指标		三级指标					
名称	权重	名称	权重	名称	权重				
							④是否与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。(1分)		
				绩效 指标 明确 性	2	依据绩效目标设定的绩效指标是否清晰、细化、可衡量等，用以反映和考核项目绩效目标的明细化情况。	评价要点：		1
							①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标；		
							②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现；		
							③是否与项目目标任务数或计划数相对应。		
							完成两项及以上则得满分；一项未完成则扣1分，扣完为止。		
		资金 投入	6	预算 编制 科学 性	4	项目预算编制是否经过科学论证、有明确标准，资金额度与年度目标是否相适应，用以反映和考核项目预算编制的科学性、合理性情况。	评价要点：	4	
							①预算编制是否经过科学论证；（1分）		
							②预算内容与项目内容是否匹配；（1分）		
							③预算额度测算依据是否充分，是否按照标准编制；（1分）		

评价指标						指标解释	评分标准	得分
一级指标		二级指标		三级指标				
名称	权重	名称	权重	名称	权重			
							④预算确定的项目投资额或资金量是否与工作任务相匹配。（1分）	
				资金分配合理性	2	项目预算资金分配是否有测算依据，与补助单位或地方实际是否相适应，用以反映和考核项目预算资金分配的 科学性、合理性情况。	评价要点：	2
							①预算资金分配依据是否充分，体现厉行节约从严从紧安排的导向；（1分）	
							②资金分配额度是否合理，与项目单位或地方实际是否相适应。（1分）	
项目过程	25	资金管理	15	资金到位率	4	实际到位资金与预算资金的比率，用以反映和考核资金落实情况对项目实施的总体保障程度。	资金到位率=（实际到位资金/预算资金）×100%。得分为资金到位率*4分。	4
							实际到位资金：一定时期（本年度或项目期）内落实到具体项目的资金。	
							预算资金：一定时期（本年度或项目期）内预算安排到具体项目的资金。	

评价指标						指标解释	评分标准	得分
一级指标		二级指标		三级指标				
名称	权重	名称	权重	名称	权重			
				预算执行率	4	项目预算资金是否按照计划执行，用以反映或考核项目预算执行情况。	预算执行率=（实际支出资金/实际到位资金）×100%。得分为预算执行率*4分。	3.95
						实际支出资金：一定时期（本年度或项目期）内项目实际拨付的资金。		
				资金使用合规性	7	项目资金使用是否符合相关的财务管理制度规定，用以反映和考核项目资金的规范运行情况。	评价要点：	7
							①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理规程的规定；（2分）	
							②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续；（2分）	
							③是否符合项目预算批复或合同规定的用途；（2分）	
							④是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。（1分）	
组织	10	管理制度	4	项目实施单位的财务和业务管理制度是否健全，用以反	评价要点：	4		
					①是否已制定或具有相应的财务和业务管理制度；（2分）			

评价指标						指标解释	评分标准	得分
一级指标		二级指标		三级指标				
名称	权重	名称	权重	名称	权重			
		实施		健全性		映和考核财务和业务管理制度对项目顺利实施的保障情况。	②财务和业务管理制度是否合法、合规、完整。（2分）	
				制度执行有效性	6	项目实施是否符合相关管理规定，用以反映和考核相关管理制度的有效执行情况。	评价要点：	6
		①是否遵守相关法律法规和相关管理规定；（2分）						
		②项目调整及支出调整手续是否完备；（2分）						
		③项目合同书、验收报告、技术鉴定等资料是否齐全并及时归档；（1分）						
		④项目实施的人员条件、场地设备、信息支撑等是否落实到位。（1分）						
项目产出	35	产出数	14	实际完成率	14	项目实施的实际产出数与计划产出数的比率，用以反映和考核项目产出数量目标的	实际完成率=（实际产出数/计划产出数）×100%。得分为实际完成率*14分。	14
						实际产出数：一定时期（本年度或项目期）内项目实际		

评价指标						指标解释	评分标准	得分
一级指标		二级指标		三级指标				
名称	权重	名称	权重	名称	权重			
		量				实现程度。	产出的产品或提供的服务数量。	
						计划产出数：项目绩效目标确定的在一定时期（本年度或项目期）内计划产出的产品或提供的服务数量。		
		产出质量	8	质量达标率	8	项目完成的质量达标产出数与实际产出数的比率，用以反映和考核项目产出质量目标的实现程度。	根据质量达标率酌情得分。	8
						质量达标产出数：一定时期（本年度或项目期）内实际达到既定质量标准的产品或服务数量。既定质量标准是指项目实施单位设立绩效目标时依据计划标准、行业标准、历史标准或其他标准而设定的绩效指标值。		
		产出时效	8	完成及时性	8	项目实际完成时间与计划完成时间的比较，用以反映和考核项目产出时效目标的实现程度。	实际完成时间：项目实施单位完成该项目实际所耗用的时间。	8
						计划完成时间：按照项目实施计划或相关规定完成该项目所需的时间。		

评价指标						指标解释	评分标准	得分
一级指标		二级指标		三级指标				
名称	权重	名称	权重	名称	权重			
							项目实际完成时间与计划完成时间基本匹配，则得满分；否则根据情况酌情扣分。	4
		产出成本	5	成本节约率	5	完成项目计划工作目标的实际节约成本与计划成本的比率，用以反映和考核项目的成本节约程度。	成本节约率=[（计划成本-实际成本）/计划成本]×100%。项目预算未经过较大调整，且成本节约率大于 5%，则得满分；否则根据情况酌情扣分。	
							实际成本：项目实施单位如期、保质、保量完成既定工作目标实际所耗费的支出。	
							计划成本：项目实施单位为完成工作目标计划安排的支出，一般以项目预算为参考。	
项目效益	20	项目效益	20	实施效益	10	项目实施所产生的效益。	通过史志鉴管理业务项目的实施，根据项目实施所产生的效益，提高全市史志队伍素质、弘扬深圳改革开放精神、提升深圳市民对城市的热爱、增强市民对深圳历史的认识和认可的程度酌情得分。	9

评价指标						指标解释	评分标准	得分
一级指标		二级指标		三级指标				
名称	权重	名称	权重	名称	权重			
				满意度	10	社会公众或服务对象对项目 实施效果的满意程度。	通过史志鉴管理业务项目的实施，市民参观党史馆和方志馆的满意度调查为满意程序酌情得分。	9
合计	100		100		100			94.95